

令和3年竹田市教育委員会第4回定例会 会議録

- 1 開催日時 令和3年4月5日（月）午後3時から
- 2 開催場所 竹田市役所2階庁議室
- 3 出席委員 教育長 不在
1番委員 吉野 聖子
2番委員 賀籠六尚樹
3番委員 姫野 武俊
4番委員（教育長職務代理者） 佐藤 恵
- 4 欠席委員 なし
- 5 本定例会に説明のため出席した者の職・氏名
教育理事 志賀 哲哉
教育総務課長 後藤 惟稔
学校教育課長 渡邊 早苗
生涯学習課長補佐 橋爪 妙子
まちづくり文化財課長 古田 卓
竹田中央学校給食共同調理場長 後藤 一郎
歴史文化館長 佐藤 晃洋
事務局員 教育総務課長補佐 大塚 聡子
- 6 議事日程 (1) 会議録の承認 第3回定例会会議録、第1回臨時会会議録
(2) 教育長報告
(3) 審議事項
議題第18号 「竹田市教育委員会公印規則」の一部改正について
(4) 報告事項
報告第4号 令和2年度竹田市教育費予算（3月補正）について
報告第5号 令和3年度竹田市教育費予算（当初予算）について
(5) 審査事項
なし
(6) 協議事項 令和3年度小中学校入学式・幼稚園入園式について
(7) 連絡事項 (1) 4月幼・小・中行事予定表
(2) 4月教育委員会関係日程（予定）
(3) 今後の主な予定
(8) その他 各課から
(9) 教育委員からの提案・意見
- 7 議事次第 別紙のとおり

[開会時刻：午後3時]

佐藤教育長職務代理者

こんにちは。4月1日からの教育長職務代理として、本日の会議の進行を務めます。最後まで会議がスムーズに進行できるよう頑張りますのでよろしくお願い致します。それでは、ただいまから令和3年第4回定例会を開催します。まず最初に、第3回定例会及び第1回臨時会の会議録は、事前にお配りしておりますが、質疑、修正等ありますか。ありませんか。会議録を承認願いますか。

(「はい。」の声。)

佐藤教育長職務代理者

それでは、会議録に署名をお願いいたします。

(署名)

佐藤教育長職務代理者

それでは次に、教育長報告をお願いいたします。教育理事。

志賀教育理事

はい。3月4日の教育委員会第3回定例会以降について報告いたします。5日、中学校卒業式。8日、9日、令和3年市議会第1回定例会一般質問。11日、第2回学校給食運営審議会、竹田市健康づくり推進協議会。12日、市議会第1回定例会予算特別委員会。18日、社会文教常任委員会。19日、幼稚園卒園式、臨時校長所長会議。22日、市議会本会議、教育委員会第1回臨時会。23日、小学校卒業式、課長会議。25日、幼児教育施設派遣協定書締結。26日、関係機関挨拶回り。29日、第3回社会教育委員会。30日、31日、退職者辞令交付式。4月1日、辞令交付式。2日、第1回校長所長会議。本日5日、教育委員会第4回定例会。以上です。

佐藤教育長職務代理者

ありがとうございました。それでは教育長報告に対する質疑を受けたいと思います。何かありませんか。ないようですので、報告事項についてご承認よろしいでしょうか。

(「はい。」の声。)

佐藤教育長職務代理者

承認されました。では審議事項に入ります。本日の審議事項は1件です。議題第18号「竹田市教育委員会公印規則の一部改定について」です。教育総務課長説明をお願いいたします。

後藤教育総務課長

はい。「竹田市教育委員会公印規則の一部を改正する規則」についてです。内容は、竹田市立宮城台小学校が閉校したことにより、公印の個数を12から11に改めるものです。以上です。

佐藤教育長職務代理者

ただいまの説明に、質問等ございませんか。ないようでしたら、議題、第18号を承認してよろしいですか。

(「はい。」の声。)

佐藤教育長職務代理者

承認されました。次に報告事項に移ります。本日の報告事項は2件です。まず初めに、報告第4号令和2年度竹田市教育費予算3月補正についてですが、最

初に、課ごとに説明をお願いして、全部の説明が終わってから、質疑を受けたいと思います。最初に教育総務課長をお願いします。

後藤教育総務課長

はい。報告第4号でございます。令和2年度竹田市教育予算(3月補正)についてです。3月補正について、3月市議会定例会により承認されましたので説明いたします。まず私の方から教育総務課の予算の内容を説明させていただきます。歳入については、教育使用料、教育費国庫補助金、雑入とあり内容については、記載しているとおりでございます。歳入補正額は、6,119,000円です。次に歳出です。基本的に減額をしているのは、不要額でありまして、その分を精査して減額しております。増額の分についてですが、今回、国が緊急的な措置として、冬季における感染拡大のリスクを最小限にするため学校における感染症対策を強化するために必要となる保健衛生用品等の購入経費を支援するもので、各学校上限800,000円となるものであります。小学校11校、中学校6校分でありませす。以上です。

佐藤教育長職務代理者

続きまして、渡辺学校教育課長をお願いします。

渡辺学校教育課長

はい。3ページをご覧ください。学校教育課3月補正です。歳入につきましては、すべて減額、206万6000円。そして歳出ですが、ALT来日延期による報酬の減額。また、コロナ禍による事業中止に伴う減額ということで、すべて減額をさせていただいています。以上です。

佐藤教育長職務代理者

では生涯学習課長をお願いします。

橋爪生涯学習課長補佐

課長補佐の橋爪妙子と申します。課長に代わりまして、説明をさせていただきます。よろしくをお願いします。生涯学習課の3月補正予算につきましては、2月の定例会で調整いたしました通りで変更はございません。歳入歳出ともに、不用額の減額ということでございます。よろしくお願いたします。

佐藤教育長職務代理者

続きまして、まちづくり文化財課長をお願いします。

古田まちづくり文化財課長

6ページをご覧ください。まちづくり文化財課も、前回ご説明した内容と基本的には変わっておりません。1点、歳出の予算科目11-3-1(1264)文化財施設災害復旧事業費につきまして26万4000円の増額を、前回ご説明の後に追加しております。内容につきましては、旧竹田荘などの壁の補修でございます。12月の補正予算で予算化して入札等の手続きを進めて参りました。土壁や漆喰の補修を行うものなんですけれども、1月の寒さで凍結によって土が水分を含んだために工事があまり進行せず、よって、5月まで繰り越すことといたしました。さらに、それに伴いまして、足場の延長等が生じるということで、26万4000円の増額をした上、167万2000円につきまして繰越明許費として計上し、議決いただいたものということになっております。その他については、前の通りでございます。以上です。

佐藤教育長職務代理者

続いて、歴史文化館長をお願いします。

佐藤歴史文化館長

はい。歴史文化館です。7ページをご覧ください。歳入につきましては、旧竹田

荘観覧料のコロナ禍等による減収を踏まえ、170万8000円の減額となっております。歳出につきましては、コロナ禍により実施できなかった事業等について精査し、不用額として合計258万4000円の減額となっております。以上です。

佐藤教育長職務代理者

はい。続きまして、学校給食共同調理場長、お願いします。

後藤学校給食共同調理場長

はい。資料8ページです。歳入につきましては、先般の定例会後に追加した部分ですが、新型コロナウイルス感染症対策対応地方創生臨時交付金としまして、15万7000円ということで、昨年4月の臨時休校に伴いまして、野菜・肉等の廃棄分を、賄い材料費で支出した分を臨時交付金で充当するものでございます。担当課にはすでに早くから申請しておりましたが、最終的に担当課で調整したものでございますので、その分を計上しておるものでございます。ご理解いただきたいと考えております。歳出につきましては最終的に減額補正ということでございますので、記載の通りでございます。よろしく願いいたします。

佐藤教育長職務代理者

最後に、図書館をお願いします。

後藤教育総務課長

はい。図書館費でございます。図書館についても、不用額ということで備品購入費の残っている20万9000円減額をしております。以上です。

佐藤教育長職務代理者

では課ごとに質疑を受けます。生涯学習課どうぞ。

橋爪生涯学習課長補佐

生涯学習課です。先ほどの説明に誤りがありましたので、訂正をさせていただきますと思います。生涯学習課5ページです。今回、前回と変わりましたのが、10, 5, 3 (356) 工事請負費の久住、白丹、都野公民館LED化改修工事ということで、コロナ対策によりまして執行させていただきましたが、入札をいたしましたところ、執行残がございましたので、この分を減額させていただきます。それから、10, 6, 2 (397) 総合運動公園運営管理費です。テニスコートの照明の設計管理ということで、資材単価の調査が必要ということになりましたので、これを追加で、50万ほど増額をいたしております。総計が、713万1000円の増となっております。2月の定例会の金額とは異なっておりました。訂正をさせていただきます。

佐藤教育長職務代理者

では課ごとに質疑を受けます。教育総務課についてありませんか。学校教育課ではありませんか。生涯学習課についてありませんか。まちづくり文化財課ではありませんか。歴史文化館についてありませんか。学校給食共同調理場についてありませんか。図書館についてありませんか。ないようでしたら、報告第4号を承認してよろしいでしょうか。

(「はい。」の声。)

佐藤教育長職務代理者

承認されました。次に、報告第5号「令和3年度竹田市教育費予算当初予算」についてですが、こちら最初課ごとに説明をお願いして、全部の説明が終わってから質疑を受けたいと思います。最初に教育総務課長説明をお願いします。

後藤教育総務課長

はい。令和3年度竹田市教育費予算（当初予算）についてであります。3月市議会定例会により令和3年度の当初予算が承認されましたので、ご説明いたします。まず私の方から教育総務課の予算の内容を説明させていただきます。歳入については、教育使用料、財産貸付収入、雑入とあり内容については、記載しているとおりでございます。歳入総合計は、3,091,000円です。次に歳出です。まず基金費ですが、太陽光発電設備基金の積立金となります。次に教育委員会諸費です。主なものとして、教育委員の報酬を記載しております。次に教育委員会事務局費です。会計年度任用職員として、現在1名のICT支援員を2名体制とすることとしています。令和3年度は新たに県下統一の校務システムが導入されますので、その利用料が必要となります。また備品購入として、スクールバス1台を購入します。学校支援センターの内容については、例年どおりであります。次に小学校管理費です。新たなものとしましては、白丹小の空調の機器の借り上げ料と空調設備の設置工事請負費、南部小学校教室棟ベランダ補修工事請負費であります。次にスクールバス運行費です。今年度の実績に応じた金額を予算額としています。次に学校管理諸費の学校支援センターについては、例年どおり消耗品費と使用料等となっております。次に中学校管理諸費です。令和3年度の新たなものとして、都野中学校の空調の機器の借り上げ料と空調設備の設置工事請負費と生徒の安全確保のための竹田中学のグラウンドにある支柱の防護マットの取り付けです。次にスクールバス運行費です。今年度の実績に応じた予算額となっております。中学校管理諸費の学校支援センターについては、先ほどの小学校の時と同様、消耗品費・使用料等となっております。幼稚園運営費の内容についても、例年どおりであります。次に文教施設災害復旧事業費についても災害等起きた場合対応する予算ですが、例年通りの額を準備しております。以上です。

佐藤教育長職務代理者
渡邊学校教育課長

では次に、学校教育課長お願いいたします。

はい。お願いします。5ページをご覧ください。学校教育課の当初予算です。歳入につきましては、教育費負担金、教育費国庫補助金、教育費県補助金、ということで、内容についてはそこに記載してある通りでございます。歳出につきましては、外国語指導助手招致事業費ということで、ALTが、もうどなたが来るかは決まっておりますが、なかなか入国できずにいます。本年度は今2名体制でしておりますが3名の方にいらしていただきたいと、準備をしております。教育相談推進事業費ということで、教育支援センターサフランのスタッフ、これまで、3名で週3日間、サフラン開室をしておりましたが、3名のうち2名の方については、4日間働いていただく、相談活動や、学校へのチャレンジ登校に携わっていただくつもりで、事業費が増えております。次の生徒指導、進路指導総合推進事業費につきましては、ケース会議等に専門家を招くための講師謝礼です。人材育成海外交流事業、台湾への派遣等を、今年度は実施をしません。新しい学びプロジェクトは、推進しております協調学習をさらに進めていくものでございます。特別支援教育総合推進事業につきましては、専門家を招いたケース会議や、また作業療法士による研修等、比較しておりますので、増額しております。6ページをご覧ください。スクールソーシャルワーカー活用事業費ですが、これまで2名体制でやって参りましたが、3名、1人増やして3名でお願いするところでございます。それで増額しております。

下がりまして、小学校教育振興諸費につきましては、そこに内容を書かれた通りでございます。また、10, 3, 2 中学校教育振興諸費につきましては、中学校が4年ぶりに教科書が変わりますので、新たに指導書を準備するという事で、消耗品費が、1268万9000円となっております。比較をしまして、1425万5000円増額となっております。それで、当初予算要求額は、そこに書いてある通りになっております。以上です。

佐藤教育長職務代理者
橋爪生涯学習課長補佐

続きまして生涯学習課お願いします。

はい、生涯学習課です。7ページをご覧ください。例年通りの使用料。通常の運営費で、歳入がございます。特に今年度は、20, 5, 1の雑入の下段から2番目に偉人漫画制作活用事業というのがございます。これは300万円のB&G財団からの補助金で、8ページの、10, 5, 1(1463)偉人マンガ制作・活用事業ということで、これに充てるようになっております。これは郷土の偉人を、子どもたちに学習していただきたいということで、財団の方からの補助金をいただいて活用する予定です。8ページにつきましては、例年通りの修繕工事等委託料等を行っております。9ページですが、今年度は間もなくオリンピックの聖火リレーがございます。県の負担金が146万5000円ということで、支出するように予定されております。10, 6, 2(406)海洋センター運営管理費ですが、今年度B&Gの補助を受けまして、B&G海洋センターの体育館をLED化する予定でございます。これに988万2000円ということで計上いたしております。以上です。

佐藤教育長職務代理者
古田まちづくり文化財課長

続きまして、まちづくり文化財課長お願いします。

はい。それでは10ページをご覧ください。最初に、歳入歳出とも左側の数字の項目についてですが、これは要求額ではございません。議会による議決額になっておりますので、その部分の訂正をお願いしたいと思います。まず歳入、岡城跡の入場者ですが、令和2年度実績は、3月は7000人ほど入りましたが、年間合計は4万6117人で、昨年7万4000人に比べて62%という残念な数字でした。教育使用料の一番上の今年度の入場者観覧料ですが、大人300円の6万人、団体を1万人、合計7万人を目標ということで計上して2000万円の収入を見込んでおります。その他は、前に定例会でご説明した内容とほぼ大枠は一緒ですが、18-2-54のふるさと竹田応援基金繰入金、当初500万円見込んでおりましたが、財政査定でかなり増額されており、3000万円となっておりますので、歳入総額がかなり変動しております。歳出にまいりまして、10ページの(373)から(377)までは、通常の維持管理経費でございます。指定文化財、お客屋、旧竹田荘等の管理費ということで、若干の調整はあっておりますが、ほぼ要求通り決定しております。続いて11ページ上段、こちらは補助等を受けて実施する事業でございます。まず、納池公園の調査事業は名勝調査の3年目でございます。国65%の補助率となっております。次の文化財保存活用地域計画策定事業につきましては、2年目ですが国10分の10の補助率ということになっております。岡藩主中川家墓所保存整備事業は、おたまや公園の竹垣整備の1年目でございます。国50%県8%の補助を受けて実施する予定としております。それから、10-5-9(380)岡城跡管理事業費は、通常の維持管理経費です。除草等の維持管理のほか、継続的に伐採作業も行っていきたいと思っております。

(381) 岡城保存整備事業は補助事業でございます、今年度は、料金所の裏の崖部の調査と設計、それと令和2年度に行いました通路舗装整備の続きを、これも国50%県8%の補助を受けて実施する計画としております。それ以下につきましては、通常の事業、それからもうすでにご報告した内容となっております。以上でございます。

佐藤教育長職務代理者
佐藤歴史文化館長

続きまして、歴史文化館長お願いします。

はい。歴史文化館です。12ページをご覧ください。歳入につきましては、歴史文化館と旧竹田荘の観覧料やギャラリーの使用料等の教育使用料と、書籍やグッズ等の売り払い等の雑入を計上しております。観覧料は入館を約1万人と想定して積み上げ、書籍やグッズ等については今年度の状況を見ながら積み上げております。合計として、当初予算が438万8000円となっております。歳出につきましては、事業番号(390)運営管理費として、事務担当の会計年度任用職員の報酬や光熱費、施設関係の警備等の委託料等、1746万6000円を計上しております。事業番号(391)学芸費は、学芸担当の会計年度任用職員の報酬やミュージアムグッズの開発委託料、歴史資料等の修繕費や購入費等に充てるということで、1043万2000円を計上しております。事業番号(392)特別展示事業は、今年度、田能村竹田を中心とした重要文化財もお借りした特別展を開催したいと考え、特別展等の展示品の輸送業務委託料や、図録等の印刷製本費等を積み上げて、746万5000円を計上しております。事業番号(584)アーカイブス・講座事業費は、古文書のデジタル化と公開のための事業費を積み上げて、199万6000円を計上したところです。合計として当初予算、3735万9000円となっております。以上です。

佐藤教育長職務代理者
後藤学校給食共同調理

続きまして、給食調理場長お願いします。

資料13ページでございます。歳入については、前回の定例会とほぼ同じでございます。歳入の主な財源としましては、給食費の負担金ということで、保護者の方からいただきます給食費が主でございます。児童生徒、それから、教職員の数としまして、令和2年度の10月現在の人数の見込みということで、1701名分を計上しておるような状況でございます。歳入は以上でございます。歳出につきましては、記載の通りでございます。よろしくをお願いします。

佐藤教育長職務代理者
後藤教育総務課長

最後に、図書館お願いします。

はい。図書館費でございます。歳出でございますけれども、大きくは変わっておりませんが、290万円の増額となっております。主な内容としましては会計年度任用職員の報酬手当、保険料等の増額分ということでございます。以上であります。

佐藤教育長職務代理者

では課ごとに質疑を受けたいと思います。
教育総務課について何かありませんか。姫野委員。

姫野委員

昨年も少し聞いたんですが、パソコンのリース代が年間3100万ぐらいかかってるんですけども。これは見直しというか、実際に購入した部分とその差とか、

以前質問してたんですけども。その辺はいかがですか。

佐藤教育長職務代理者
後藤教育総務課長

教育総務長。

はい。これは公務用と教育用のパソコンのリースということで、今回のiPadとまた別で、以前からリースをしている分です。これはWindowsの分でありますので、そのWindowsの分をどうするのか、今度iPad入れた時にどうするのかっていうことなんですけれども、それは以前の定例会でも説明させていただきましたけれども、プログラムを作る、そういった授業のときにWindowsの方が使いやすいということで、リース継続をしていくということであります。

佐藤教育長職務代理者
姫野委員

よろしいですか。

はい。

佐藤教育長職務代理者
吉野委員

はい。他にありませんか。吉野委員。

4ページの、幼稚園運営費の中の園児送迎委託料というものについて教えていただきたい。

後藤教育総務課長

はい。

佐藤教育長職務代理者
後藤教育総務課長

はい。教育総務課長。

はい。これは、スクールバス、タクシーですね、そういったものの利用をする場合、そのタクシー料金590万というところで計上させていただいております。タクシー協会に委託する分でございます。

佐藤教育長職務代理者
吉野委員

よろしいですか。はい。吉野委員。

その利用する対象の子どもは何人ぐらいとか、園では何園とかはわかりますか。

佐藤教育長職務代理者
後藤教育総務課長

はい。教育総務課長。

詳しい資料が今手元にはありませんが、竹田幼稚園、南部幼稚園、それから直入幼稚園と3園ありますけれども、そちらの方でそれぞれ対象の児童がいるということで、タクシーの送迎を行っているというところでございます。

佐藤教育長職務代理者
吉野委員

はい。いいですか。

はい。

佐藤教育長職務代理者

他にありませんか。では、続いて、学校教育課で質疑ありませんか。よろしいですか。では次に生涯学習課ありませんか。まちづくり文化財課についてありませんか。続いて、歴史文化館についてありませんか。次に、給食調理場について

ありませんか。図書館についてありませんか。ないようでしたら、報告第5号を承認してよろしいでしょうか。

(「はい。」の声。)

佐藤教育長職務代理者 承認されました。次に、協議事項に移ります。令和3年度竹田市小中学校入学式、幼稚園入園式の対応について、教育総務課長説明をお願いいたします。

後藤教育総務課長 協議事項でございます。令和3年度の小・中学校入学式、幼稚園の入園式の対応について、日時は別紙の通りでございます。式は児童生徒と園児・保護者・教職員のみで行います。これは昨年から続いております通り新型コロナウイルス感染拡大対策によるものでありまして、来賓は出席をしない。教育委員会からは告示を送付。教育委員会からは式を見届けるといことしております。委員の皆さんの出席については、別紙の通りでございます。以上でございます。

佐藤教育長職務代理者 それでは、協議事項について質疑はありますか。よろしいですか。それでは、協議事項について終わりたいと思います。次に、連絡事項をお願いします。教育総務課長。

後藤教育総務課長 はい。連絡事項です。まず(1)の4月の幼小中の行事予定表であります。資料の2ページをお開きください。8日、始業式です。9日、中学校入学式、12日小学校入学式、そして都野中でオリエンテーションがあります。13日、幼稚園入園式、そして竹田中で歓迎遠足対面式があります。また、14日歓迎遠足が緑ヶ丘中、久住中、避難訓練を緑ヶ丘中で、新入生を迎える会を都野中で、15日、おみしり遠足が豊岡小、荻小で、ウォークラリーが直入中で、交通安全教室が直入幼稚園で行われます。16日、おみしり遠足が竹田小等で、歓迎遠足・対面式が竹田南部中で行われます。19日、菅生小、21日南部幼稚園、28日、久住小でそれぞれ交通安全教室が開かれます。26日、白丹小、30日竹田中でそれぞれ避難訓練が開かれます。以上です。次に教育委員会関係日程についてです。3ページです。1日、教育委員会辞令交付式、2日第1回校長・所長会議、本日5日、竹田市教育委員会第4回定例会、9日竹田市立中学校入学式、12日竹田市立小学校入学式、13日竹田市立幼稚園入園式、15日、校長所長会議となっています。以上です。今後の主な予定です。①教育委員会第5回定例会を5月12日水曜日に開催したいと思います。15時から市役所2階庁議室にて開催します。②令和3年度大分県市町村教育委員会連合会理事会が開かれます。日時は5月25日火曜日、場所はグランツで行います。③も同じ日・同じ場所で理事会に引き続いて総会が開かれます。④教育委員会第6回定例会、日時6月8日火曜日15時から、場所は庁議室です。以上です。

佐藤教育長職務代理者 では、行事予定、委員会日程、今後の主な予定等について質疑等ありませんか。よろしいですか。それではその他です。各課からお願いしたいと思います。教育総務課長ありませんか。

後藤教育総務課長 はい。本日、成果品として皆様方に、竹田市総合教育計画を配っております。これからは、これに則って、今後5年間竹田市の教育行政を進めていきます。そ

の中でも学校配置のあり方が大きなテーマのひとつかなとは思ってますけれども、この教育委員会の5月もしくは6月のその定例会に、その学校配置について、それぞれ対象の学校、そのスケジュールをお示しをして方向性を定めていきたいと考えております。機会ごとにご協議等をお願いしていくと思いますので、よろしくお願いをしたいと思います。以上です。

佐藤教育長職務代
理者

渡邊学校教育課長

続いて、学校教育課長お願いします。

はい。学校教育課です。学校教育課からは、2点お願いします。まず、竹田市教育のまちトップ運動についてです。2枚綴りのもの、カラーのものをご覧になってください。目指す子ども像、夢へ挑戦する力、他者との共生、郷土を愛する心を掲げて、トップ運動にこれまで、平成22年度から取り組んで参りました。平成31年度からは、第4フェーズ『学びの湧出』に入って本年度が3年目となります。集大成の年となりますので、そこに書かれています学びの基盤を作る。また、子どもの心を豊かにし、学力の向上及び体力の向上を図ることを目指して、しっかり取り組んでいきたいと考えているところでございます。例年と変わりましたところは、下線部で示しております。一番下に、学校を取り巻く状況に応じた教育学校経営というものがございます。これまで協調学習・竹田郷土学・T授業を三つの柱として、しっかり取り組んで参りましたが、さらに、学校を取り巻く状況が大きく変わりつつありますので、求められるものを書いているような次第でございます。一番下の働き方改革や危機管理、家庭地域との協働については、教員が心がけているところでございます。2枚目は、学びの湧出の中で、「学力向上プラン」として示しているものです。年に2回、学力調査の結果を受けて作り変えているもので、バージョンIVとなります。この2枚を、4月2日の校長所長会議で示しましたので、今後、すべての学校で取り組んでいただきます。2点目は、教職員の一覧表、名簿を配りしておりますので、本日お持ち帰りください。以上です。

佐藤教育長職務代
理者

橋爪生涯学習課長
補佐

続いて、生涯学習課ありますか。

生涯学習課からは、総合運動公園の陸上競技場及びテニスコートの改修工事について、お知らせいたします。A4の1枚紙でございます。陸上競技場、テニスコートにつきましては、3月の補正予算で計上いたしまして、執行自体は、3年度で執行いたします。陸上競技場は、走路は令和3年7月から令和4年3月末まで、一応工事に入る予定です。7月といいますのが、少し遅いというふうにお感じになるかもしれませんが、金額が大きいために、入札の事務に少し時間をいただきます。もう4月から早速事務には取りかかっておりますが、入札ができて、工事にかかれるのが7月ではなかろうかと考えております。それからテニスコートについては、使用できない期間をなるべく短くしたいと考えておまして、こちらの予定としては10月から、令和4年の1月までで、完了したいと思っております。現在のところ予定でありますので、実際の工期等は、また詳細がわかりましたら、皆さんにお知らせするようになると思います。それから、これにつきましては、3月末までに、関係者、高等学校等にも説明を行っております。それから4月の頭の校長会でも、小中学校には通知をしているところです。2点目は、4月24日に竹田市で行われますオリンピックの聖火リレー

です。チラシをお配りしておりますけれども、出発は竹田市役所。それから、駅前を經由しまして、最終のところは竹田市歴史文化館でございます。交通規制がありますので、今、看板がいろんなところに立っているかと思いますが、密にならないように、こちらの方でも調整をしながら、安全に行っていきたいと考えております。明日ですね、県の方で説明会がありますので、現在のところは、竹田市で行う予定であります。以上です。

佐藤教育長職務代理者
古田まちづくり文化財課長

まちづくり文化財課長ありませんか。

はい。昨日予定をしておりました鏡処刑場の鎮魂祭につきましては、天候等の関係により、急な予定変更で見合わせさせていただきました。ご迷惑をおかけしました。今年度につきましては、仏事でございますので、実施しようとは思いますが、ご案内を申し上げる方々が、年度初めの行事や、地方選等、いろんな意味でお忙しい方が多いということを勘案しまして、地元と住職のスケジュールを優先して教育委員会事務局で対応させていただこうというふうに考えております。また次年度、ご案内をする機会がございましたら、よろしくお願いいたします。以上です。

佐藤教育長職務代理者
佐藤歴史文化館長

歴史文化館長ありませんか。

歴史文化館では、年度を跨いで、4月25日まで、「瀧廉太郎 憾の真実」展を開催しております。お時間のある時にご覧いただければと思っております。春休み期間ということもあるのか、市内の方をはじめ、市外、県外の方が、来館くださっています。今年度も、子どもたちにも見てもらえるような企画を含め、いろいろな企画を考えております。どうぞよろしくお願いいたします。

佐藤教育長職務代理者
後藤学校給食共同調理
佐藤教育長職務代理者
後藤教育総務課長

では、学校給食調理場長ありませんか。

はい。8日の始業式の給食提供に向けて準備をさせていただきたいと思っております。

図書館ありませんか。

図書館であります。今年度も引き続き感染拡大防止対策を講じていながら、皆さんに愛される図書館を目指していきたいというふうに思います。以上です。

佐藤教育長職務代理者
志賀教育理事

はい。志賀理事。

はい。別表の通り、竹田市にはこの春の定期人事異動により17名の新採用者が入りました。それから、新たに校長4名と教頭4名が昇任しています。教員確保は今大きな課題になっています。文科省総合教育政策局は、学校がブラックな職場というイメージ払拭のために、ツイッターを活用した「#教師のボタン」を始め、学校現場のポジティブな声を投稿してもらい、教員を目指す学生に届けるねらいでしたが、蓋を開けてみると労働環境改善を訴える声が大半で、投稿件数は1週間で1万5000件を超えました。萩生田文部科学大臣は1月の会見で、令和の日本型学校教育について、「目指すべき出口は何かと言うと、教師という職業を再びあこがれの職業にしっかりバージョンアップし

て、志願者を増やしていくこと」と明言しました。教師は子どもたちの人生に大きな影響を与えるほどの大切な価値のある職業であり、学校教育の成否はまさにその資質・能力にかかっています。竹田市長期総合教育計画の「はじめに」で吉野教育長は、「学校では、一時振るわなかった学力が再び向上する兆しが見えてきました」と書かれています。この「兆し」がさらに発展していくように、今後ともご支援・ご指導をお願いいたします。以上です。

佐藤教育長職務代理者

ありがとうございました。ただいまの各課からのお知らせに対して何か質疑ありませんか。よろしいでしょうか。では、最後に教育委員の方々から意見、感想などがあればお願いします。吉野委員からお願いします。

吉野委員

はい。年度末に転出された方、また年度始めまでに転入された方がそれぞれあるかと思いますが、子どもたちも人数が減ることをとても悲しみ、新しく来てくれる方をとても楽しみに迎えてくれることと思います。子どもたちがそういうことを口にするということが多いため、関心が高いんだなというふうに感じました。新しくこられた方には、その地域で温かく迎えて、早く慣れていただきたいなと思います。また、年度末にはよくこの人が足りないという人探しのお話をよく耳にするものですが、今年度は、支援員さんとか募集枠は埋まったのかどうか聞いてもよろしいですか。

佐藤教育長職務代理者
賀籠六委員

続いて賀籠六委員お願いします。

新年度になっていよいよiPadを使っての授業が始まると思いますが、前回の定例会のときに3月中に先生たちの講習とかそういうのを行うということでした。それはどういう感じで実施されたのかということと、あと子どもたちが今後4月になってすぐ使うのか、順次、徐々に使っていくようになるのか、どういうふうな感じで運用されていくのか教えてください。

佐藤教育長職務代理者
姫野委員

姫野委員お願いします。

はい。私もICTの活用についてです。運用するにあたって当初予算にありました通りICT支援員を2~3人に増やすのですか。それとそのほかにも、支援員の方は足りていますか。授業中にいろいろiPadの操作をする中で、そういったところはどうかかなと思ひまして。それからスクールバスの購入や運用のことがありましたけども、T授業が活発化するということを昨年から言われていましたけど、それにスクールバスを使われたりしますか。また、竹田郷土学で、ある人から提案ということで、今年も修学旅行がなくなっていますけれども、その中で隣の市の文化財とか、そういったところを巡る1日の旅行みたいなことを、子どもたちのためにしたらいいんじゃないかという意見がありましたので、ぜひ考えてみていただきたいと思います。

佐藤教育長職務代理者

それでは支援員等の要員が足りているかどうか状況を説明していただけますでしょうか。学校教育課長。

渡邊学校教育課長

はい。ありがとうございます。まず特別支援教育支援員ですが、今年度も幼・

小・中に23名配置をすることができましたが、実は、急遽けがをされて、3ヶ月お休みを取らなければいけないという方がいらっしやって、土日の間も人探しをしているような次第でございます。今朝、お1人断られましたので、どなたか心当たりがあれば教えてください。3か月だけお手伝い願えればと思います。ほかは、学校関係は、すべて配置できております。ありがとうございます。それから、続けてよろしいですか。スクールバスをT事業に活用するののかというところでございますが、これまでもさせていただいてますし、これからも積極的に使っていきたいと思っております。ICTでの、Zoomを使ったT授業もすでに昨年度実施した学校もございますが、実際に会って協働学習をするというところも同時進行で進めていきたいと思っております。さらに、竹田郷土学と絡めて、修学旅行で他市の文化財を巡るというような活動についても積極的に取り入れていきたいというふうに思います。まず、自分の住んでいるこの竹田を知って、そして、他市に出かけて巡ることで、比較でき学びがしっかり深まるのではないかと思います。以上です。

佐藤教育長職務代理者

はい。ありがとうございました。あと、4月からのiPad、ICT運用や授業での支援員が必要であるかどうかということについて、教育総務課長何かありませんか。

後藤教育総務課長

GIGAスクールの関係ですけれども、iPad、またネットワークの環境というのは、3月までにすべて完了いたしました。それで、今は何をやっているのかということなのですが、人事異動があって4月から新しい先生が来ますので、これから順次、それぞれの先生方のIDを送って使えるようにするという作業を行って参ります。そしてまた子どもたちに対しても、IDを振っていくというような作業をして参ります。そのあと使えるようにということになるのですが、実際に使えるようになるには、5月ぐらいなのかと思っております。始業式、入学式が始まって、それぞれ使うに当たっての約束事とか、そういったところの保護者とのやりとりというのが出てくると思っておりますので、そういったところを踏まえながら5月からの使用、運用ができればなと思っております。それで先生たちに関しても研修をしていただかなくてはいけないので、その研修のあり方というのは、学校教育課の中に指導主事がいますので、そちらと連携を取りながら学校現場との部分ですね、そういったところの連携を取って、活用がうまくできるようにしていきたいと思っております。iPadそして大型TV装置もそうですけど、業者がそれぞれ使い方の説明会もいたしまして、有効に使えるようにしています。その作業について見るができなかった、参加することもできなかった人については、その模様をユーチューブにアップして、その作業、使用の仕方とか、そういったものも配信をしていますので、うまく活用できるように今後していきたいと考えております。そして、ICTの支援員ですけれども、ICTの支援員は今1人であります。先ほどの説明の中でICT予算の中で、プラス1の2名体制にしたいということで、面接も行ってききましたが、なかなかそこに到達してないということでまだ採用までに至っていません。今また新たなところを考えております。今までにおいても1人でICT支援員というのはフルで行っています。いろんな学校から要望があって支援をしています。そして、要は先生の支援なんですけれども、あと1名、予算的には1名なんですけど、それで足りるかどうか、やってみないとわからないんですが、もしかしたら足りないということであれば、調査研究をしながら、

そういった活用の仕方がフルに行くように取り組んでいきたいと考えております。以上です。

佐藤教育長職務代理者 はい。あともう1件、賀籠六さんから、iPadが導入されて実際に運用されたときに、授業中に担任の先生だけではなく、その授業を支援する方、それは先生であったり地域の方であったりという意味だったと思うんですが、授業中に支援はありますかということだったと思うんですが。

後藤教育総務課長 はい。それがICT支援員になろうかなとは思いますが。先ほど説明した通り、今1人でフル回転していますので、早く2名体制でいけるようにしながらですね、先生の支援を、そしてまたさらには、指導主事もそうですね、各学校で活用できる先生たちの育成を努めていって、うまく授業が回るようにですね、そのiPadを使って授業できるように早くしたいと考えています。

佐藤教育長職務代理者 よろしいですか。全体を通して何か質問ありませんか。吉野委員。

吉野委員 確認ですが、支援員さん23名のうち、お1人また急遽探されるということでしたけど、それ以外のスクールサポートスタッフとか、他のスタッフさんも決まっていますか。

佐藤教育長職務代理者 学校教育課長お願いします。

渡邊学校教育課長 はい。ありがとうございます。すべて配置ができております。

佐藤教育長職務代理者 よろしいですか。ほかにございませんか。ないようでしたら、これで定例会を閉会いたします。ありがとうございました。

[閉会時刻:午後4時1分]