令和８年度

竹田市職員採用試験（冬季）案内

１次試験は、受験者が選択する全国の指定会場「テストセンター」で受験でき、**公務員試験対策が不要**な総合適性検査（ＳＣＯＡ）を実施します。

【 試 験 職 種 】

- **◆事務職（障がい者含む）**
- **◆建築技術職①**
- **◆建築技術職②**
- **◆保健師**

【 申 込 期 間 】

令和８年１１月２日（月）から令和８年１２月１日（火）１３時まで

竹田市のホームページから申込専用サイトへ接続してください。
期間中は、いつでも申し込むことができます。

「事務職」「建築技術職②」「保健師」の専門試験はありません。

【募集職種・職務内容】

募集職種	受験記号	採用予定者数	職務内容
事務職（障がい者含む）	A	若干名	市の一般行政事務に従事します。
建築技術職①	B	１名	市の建築業務または一般行政事務に従事します。
建築技術職②	C		
保健師	D	１名	市の保健師としての業務等に従事します。

※成績が基準点に達する人がいない場合は、合格者なしとすることがあります。
※採用予定者数は、変更になることがあります。

【受験資格】

募集職種	受験資格
事務職（障がい者含む）	①　平成元年４月２日以降に生まれた人で、学校教育法に定める高等学校以上（高等学校卒業程度認定試験合格含む。）の学歴を有する人（令和９年３月卒業見込みの人を含む。）。 ②　採用後、竹田市内に居住することを原則とします。
建築技術職①	①　昭和６１年４月２日以降に生まれた人で、学校教育法に定める高等学校以上（高等学校卒業程度認定試験合格含む。）の学歴を有する人（令和９年３月卒業見込みの人を含む。）。 ②　建築の専門的知識・技能を有する人。 ③　採用後、竹田市内に居住することを原則とします。 **※専門試験（建築）を受験する必要があります。**
建築技術職②	①　昭和６１年４月２日以降に生まれた人で、学校教育法に定める高等学校以上（高等学校卒業程度認定試験合格含む。）の学歴を有する人（令和９年３月卒業見込みの人を含む。）。 ②　**建築士法に規定する建築士（１級・２級）の資格を有する人（令和９年３月３１日までに取得見込みの人を含む）。** ③　採用後、竹田市内に居住することを原則とします。 **※専門試験はありませんが、指定の資格が必要です。**
保健師	①　昭和６１年４月２日以降に生まれた人 ②　保健師免許を有する人（令和９年３月３１日までに取得見込の人を含む） ③　採用後、竹田市内に居住することを原則とします。 **※専門試験はありませんが、指定の免許が必要です。**

※免許や資格を取得見込みの方で、採用日までに取得できなかった場合、この試験に合格しても採用されません。

（１）日本国籍の有無について

消防職は、日本国籍を有する人としますが、その他の職種は日本国籍の有無を問いません。ただし、永住者又は特別永住者に限ります。永住許可又は特別永住許可を申請中の人は、令和９年３月３１日までに永住者又は特別永住者の在留資格を取得できないときは、

この試験に合格しても採用される資格を失うものとします。また、日本国籍を有しない人は、「公権力の行使」を伴う職務及び「公の意思形成への参画」をする職務には就くことができません。従って、採用後に職員の配置、異動又は昇任等の一部制限があります。

（２）次の場合は、この試験に合格しても採用される資格を失うものとします。
①受験資格がないことが判明した場合
②竹田市職員採用試験申込書や試験に関する調査書類等に不実記載や重大な記載漏れがある場合

（３）次のいずれかに該当する人は、この試験を受験できません。
①拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終るまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
②竹田市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人
③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

（４）この試験において、複数の試験職種を併願することはできません。いずれかひとつの試験職種を選択してください。

【試験日程】

<table>
<tr><th colspan="2">試験種目</th><th>日程</th></tr>
<tr><td>１次
試験</td><td>【総合適性検査】
・全職種共通</td><td>【期間】令和８年１１月２７日（金）から令和８年１２月６日
（日）までの期間で、受験者が選択した日時
（申込者には受験案内メールを送信）
【場所】受験者が希望する全国のテストセンター</td></tr>
<tr><td rowspan="2">２次
試験</td><td>【小論文】
【集団討論】
【申込資料の確認】</td><td rowspan="2">【日時】令和８年１２月１９日（土）
詳細は、１次試験合格通知の際、本人に通知します。</td></tr>
<tr><td>【専門試験】
・建築技術職①</td></tr>
<tr><td>３次
試験</td><td>【面接試験】</td><td>【日時】　令和８年１月３０日（土）
詳細は、２次試験当日、本人に通知します。</td></tr>
</table>

※第１次試験合格者には、第２次試験前の指定日までに性格適性検査を実施していただきます。この検査を実施していない場合は、<u>２次試験を受験することができませんのでご注意ください。</u>

※テストセンターとは、全国（約３００会場）の試験会場においてパソコン画面で出題・解答する試験方式で、受験者が希望する日時・会場で受験することができます。

※予約後の日程変更は、受験日前日の 14：00 までです。14：00 を過ぎると変更できなくなり、翌日以降の会場も予約できなくなります。受験者同士の公平性を保つため、手続きが間に合わなかった場合、本市では対応しかねますので、余裕を持った予約・変更をお薦めします。

【試験内容】

＜第１次試験＞

試験種目	試験内容
【総合適性検査：ＳＣＯＡ】 全職種共通	○竹田市職員として必要な基本的資質を計る能力検査［高等学校卒業程度］ 出題分野は以下のとおり 文章読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会、自然に関する一般常識、基礎英語、事務能力診断検査

※第１次試験の合格者には、性格適性検査を受検していただきます。この結果は、面接試験の参考資料とします。

＜第２次試験＞

対象者	試験種目	試験内容
第１次試験合格者全員	集団討論	○集団討論による試験
	小論文	○知識、論理的思考、文章力等に関する筆記試験 1,200字以内
建築技術職①の第１次試験合格者	専門試験	○建築の専門的知識、能力、技術等について択一式による筆記試験[高等学校卒業程度] 出題分野は以下のとおり 数学・物理・情報、建築構造設計、建築構造、建築計画、建築法規、建築施工　などの専門知識

※第２次試験終了後、受験者ごとに受験申込（経歴など）の確認を行います。

＜第３次試験＞

区分	対象者	試験種目	試験内容
第３次試験	第１次試験合格者全員	面接試験	○個別面接 ○健康調査

【合格発表】

対象者	発表時期	発表方法
第１次試験合格者	令和８年　１２月上旬	竹田市役所掲示板及び竹田市ホームページでお知らせします。 合格者に合格通知書を送付します。
第３次試験合格者	令和９年２月上旬	

【結果の開示】

この採用試験の結果については、個人情報の保護に関する法律第６９条第２項第１号の規定により、受験者本人に限り、口頭で開示請求をすることができます。

受験者が、本人であることを証明する書類（受験票および運転免許証等）を持参のうえ、午前８時３０分から午後５時までの間に、竹田市役所本庁舎２階総務課へ直接お越しください。（土曜日、日曜日及び祝祭日を除く。）本人確認ができ次第結果をお知らせします。電話での開示請求はできません。

開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第１次試験不合格者	総合得点及び総合順位	合格発表の日から 起算して１か月間	竹田市役所 総務課
第３次試験不合格者 （受験辞退者を除く）	総合得点及び総合順位	合格発表の日から 起算して１か月間	竹田市役所 総務課

【採用及び給与】

◎採用

合格者は、竹田市職員採用候補者名簿に登載され、市長が必要と認める場合に、その中から採用を決定します。（合格しても採用されないことがあります。）

採用日は、原則として令和９年４月１日ですが、それより前に採用されることがあります。

◎給与　令和８年４月１日現在

＜初任給＞

（高校卒）　２０７，５００円　（短大卒）２２３，４００円　（大卒）２３８，５００円

※職歴を有する人は、経験年数等によって別途算定します。

※現在、竹田市では給料の減額措置を実施しています。（上記の金額は減額前）

＜諸手当＞

住居手当、扶養手当、通勤手当、期末・勤勉手当等を規定により支給します。

（例）住居手当：賃貸の場合、家賃の概ね５割（手当の上限 27,000 円）

扶養手当：配偶者３，５００円、こども１人１３，０００円　など

◎勤務条件

勤務時間：原則として、午前８時３０分から午後５時まで

休　　日：原則として、土曜日、日曜日、祝日、年末年始

休　　暇：年次有給休暇、病気休暇、介護休暇、弔意休暇ほか各種特別休暇

※勤務条件は、配属先によって異なる場合があります。

【申込手続き】

受付はインターネットのみです。使用可能なパソコンまたはスマートフォン等を利用してください。

使用可能なパソコン又はスマートフォンを所有していない方は、学校、インターネットカフェ等のパソコンを利用してください。

郵送・持参による受付は行っておりません。

受付期間を過ぎた申請は一切受付できませんので、余裕をもって早めに手続きを行ってください。

１．事前の準備

・パソコンまたはスマートフォン（スマートフォン以外の携帯は非対応です。）

【推奨環境】

Google Chrome 最新版（InternetExplorer には対応していません。）

※　JavaScript が使用できる環境であること。

※　一部の機能はＰＤＦを閲覧できる環境が必要です。

・メールアドレスの設定

city.taketa.lg.jp、bsmrt.biz、cbt-s.com のドメインから送付される電子メールが受信できるように必ず設定してください。

正しく設定されていない場合、迷惑メールと判断され受信できないことがあります。

ドメイン設定されていない受験者から、メール受信に関する問い合わせが多くなっていますが、スマートフォンの設定方法については、各自で確認してください。

受信設定の不備や通信障害等による受信不良について、本市では一切の責任を負いませんのでご了承ください。

・顔写真のデータ

申込前の**３か月以内**に写真館等で撮影した、背景を無地で撮影したもので本人と確認できる**明瞭な**写真データ。

登録可能なファイル形式は画像（JPEG/JPG）のみです。

登録可能なデータサイズは最大３MB です。

スマートフォンで自ら撮影した写真をアップロードする場合、画面は**縦向き**で撮影してください。

・受験票印刷用のプリンタ（コンビニ等のプリントサービス等利用可能）

・PDF ファイルを読むためのソフト

「Adobe Acrobat Reader（最新版）」が必要です。

２．事前登録から申込完了まで

・申込期間中に下記「１～３」までの手続きが完了しなかった場合、第１次試験を受験することができませんので、必ず「本登録」まで完了してください。

（１）仮登録

・上記、事前の準備に記載している「メールアドレスの設定」を終えた方は、竹田市のホームページから申込専用サイトへ接続してください。

・サイト利用規約を確認し同意の上、事前登録画面に進んでください。

・設問に従い必要事項を入力してください。パスワードは英小文字、英大文字、数字、記号から 10 字以上 32 字以内を設定してください。

※　パスワードは忘れないように必ずメモをしてください。パスワード忘れ等による申込みの遅滞については、一切の責任を負いませんので注意してください。

（2）マイページへログイン

・登録したメールアドレス宛てに「事前登録完了のお知らせ」が送付されているか確認してください。「事前の準備」⇒「メールアドレスの設定」を正しく設定していないと、迷惑メールと判断され、メール受信できない場合があります。

・メール本文中にシステムで自動割り当てされた「ログイン ID」が記載されていますので、必ずメモ又は保存してください。

※ 登録時に取得した「ログイン ID」と「パスワード」は受験申込、受験票の印刷、緊急時の連絡等は、以後の手続きに必要となりますので、必ず控えておいてください。

（3）本登録

・以下の「本登録の注意事項」を読解の上、エントリーサイトへのリンクをクリックし、住所や学歴等の設問に回答してください。

（スマートフォンから登録される場合は、メニューを展開するとエントリーサイトへのリンクが出現します。）

※ 登録の途中で一時保存することはできません。登録作業を中断した場合は最初からやり直す必要があります。

・受験票用の顔写真データをアップロードしてください。

※ 一部スマートフォンからはアップロードできない場合があります。その場合はパソコンからアクセスしアップロードしてください。

＜本登録の注意事項＞

・入力事項に不正がある場合は竹田市職員として採用される資格を失うことがあります。

・複数の職種を募集しています。職種誤りがないようご注意ください。誤って登録された場合、対応することができませんので、あらかじめご了承ください。

・回答の内容に不備・不足が無いように設問をよく読み回答してください。

・必須項目は必ず入力してください。任意項目は、該当がある場合は必ず入力してください。

・合格者には合格通知を郵送するため、現住所欄に**番地**まで詳しく入力してください。

・緊急連絡先欄は確実に連絡がとれる番号を入力してください。

・電話番号欄は携帯電話の入力を推奨します。

・「学歴 2」と「学歴 3」の欄は最終学歴より前の学歴（受験予備校を除く。）を新しいものから順に高等学校まで入力してください。

（4）申込完了

上記 1～3 の全てが正常に終了した人は、すべての手続きが完了となります。

・申込完了後は、完了メールが自動で送信されます。

※ 本登録後に 24 時間を経過しても完了メールが届かない場合は竹田市役所総務課職員係にお問い合わせください。

・申込期間中であれば試験区分以外の内容を変更することができますが、採用担当者が内容を確認した後は、入力内容の変更ができなくなります。修正の必要がある場合は、竹田市役所総務課職員係にお問い合わせください。ただし、申込期間を過ぎた場合は修正することはできません。

・記入不備等があれば本登録完了後に採用担当者から連絡しますが、〆切直前に登録した人のエントリー内容に不備があった場合、対応しかねますので、余裕を持った登録をお薦めします。

※ 申込内容に不備がある場合は、電話又はメールで問合せを行うこともあります。その場合は、「マイページ」にログインして申込内容の修正を行ってください。

※ 申込の〆切直前は、サーバーが混み合い手続きに時間がかかる恐れがあります。またテストセンターの予約枠が少なく、希望の会場が早めに満席となる場合がありますので、余裕をもって申込手続きを行ってください。

※　受付期間中は、24 時間いつでも申込みできますが、システムの保守・点検を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用停止、休止、中断、制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。また、このために生じた申込みの遅延等には一切の責任を負いませんのでご注意ください。

【注意事項】

・受験資格を満たしていない場合や申込内容に不備がある場合は受付できません。
・受験に際して竹田市が収集する個人情報は、採用試験及び採用に関する事務以外の目的で一切使用しません。ただし、採用者の個人情報は、人事情報として使用します。
・受験資格がない場合や受験申込書などの記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消すことがあります。
・この試験に関して提出された書類は返却しません。
・自然災害（台風）等の影響による日程変更は、竹田市公式ホームページにその詳細を掲載します。また、受験者には採用管理システムのマイページでお知らせします。
・１次試験は、テストセンター方式で実施します。早めの予約をお薦めします。会場によって予約枠が少なく、早めに満席となることがあります。その際、本市では対応しかねますので、ご了承ください。
・本登録が完了していない状態で受付期間を経過した場合は、いかなる理由であっても受験することはできませんので、ご注意ください。

感染症防止に関するお願い

試験中は換気を行うため、窓や扉を開放することがあります。
体温調整しやすい服装でお越しください。

【問い合わせ】

竹田市役所 総務課　職員係

〒８７８-８５５５　　竹田市大字会々１６５０番地

☎　０９７４－６３－１１１１（内線２１６・２１７・２１８）