

様式第1号(第2条関係)

公文書公開請求書

年 月 日

(実施機関名)

様

請求者 住所

氏名

連絡先

電話番号( ) —

竹田市情報公開条例第6条第1項の規定により、次のとおり公文書の公開を請求します。

公開請求に係る公文書の件名又は内容	
公開の実施の方法	<input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 視聴 <input type="checkbox"/> 写しの交付  (写しの送付の方法による交付を希望 <input type="checkbox"/> 有)

注 太線の枠内の□にある欄には該当する□内にレ印を記入してください。

※【職員記載欄】

公文書の件 又は内容		受付印
所属年(度)	年(度)	
事務事業担当課	電話番号( ) — 内線	
備考		

注 ※印の職員記載欄は規則様式外