

令和5年竹田市教育委員会第4回定例会 会議録

- 1 開催日時 令和5年4月5日（水）午後3時から
- 2 開催場所 竹田市役所2階庁議室
- 3 出席委員
教育長 志賀 哲哉
1 番委員 甲高 幸一
2 番委員 佐藤 恵
3 番委員（教育長職務代理者） 吉野 聖子
4 番委員 賀籠六尚樹
- 4 欠席委員 なし
- 5 本定例会に説明のため出席した者の職・氏名
教育総務課長 野仲 芳尊
学校教育課長 渡邊 幸美
生涯学習課長 佐藤 俊郎
まちづくり文化財課長 古田 卓
竹田中央学校給食共同調理場長 甲斐 正寿
歴史文化館長 佐藤 晃洋
事務局員 教育総務課課長補佐 羽田野京子
- 6 議事日程
(1) 会議録の承認 第3回定例会会議録・第1回臨時会会議録
(2) 教育長報告
(3) 審議事項
(4) 報告事項
報告第2号 令和4年度竹田市教育費予算(3月補正)について
報告第3号 令和5年度竹田市教育費予算(当初予算)について
(5) 審査事項
(6) 協議事項
令和5年度小中学校入学式・幼稚園入園式について
(7) 連絡事項
(1) 4月幼・小・中行事予定表
(2) 4月教育委員会関係日程（予定）
(3) 今後の主な予定
(8) その他 各課から
(9) 教育委員からの提案・意見
- 7 議事次第 別紙のとおり

[開会時刻：午後3時00分]

- 野仲教育総務課長 委員の出席状況でございます。教育長及び委員4名出席、傍聴者はいらっしゃいません。地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条の規定に基づき、本委員会が成立していることを報告いたします。
- 志賀教育長 それではただいまから第4回定例会を開会します。第3回定例会の会議録及び第1回臨時会会議録はすでにお配りしていますが、修正等はありませんか。
- 委員 (「はい。」の声)
- 志賀教育長 それでは会議録を承認願えますか。では、署名をお願いします。
- (署名)
- 志賀教育長 次に、教育長報告をお願いします。教育総務課長。
- 野仲教育総務課長 前回の教育委員会第3回定例会以降の報告をいたします。
3月8日、議会第1回定例会本会議一般質問、及び甲子園出場報告。9日、議会一般質問の2日目。11日、生涯学習まつり、高齢者大学閉校式。13日、議会本会議・予算特別委員会、第7回制服のあり方検討委員会、及び第3回久住中学校統合検討委員会。14日、議会予算特別委員会。15日、第4回健康づくり推進協議会。16日、第3回部活動のあり方検討委員会、第3回竹田市社会教育委員会、及び第3回都野中学校統合検討委員会。17日、幼稚園卒園式、臨時校長・所長会議、議会社会文教常任委員会、及び久住中学校閉校記念事業拡大実行委員会。22日、小学校卒業式、及び教育委員会第1回臨時会。23日、議会定例会本会議。24日、定例課長会議。25日、第11回宮城の里しだれ桜祭り。27日、久住地域スポーツ協会総会。30日、県費負担教職員退職者辞令交付式。31日、市職員退職者辞令交付式。以上です。
- 志賀教育長 教育長報告に対する質疑等ありませんか。吉野委員。
- 吉野委員 3月16日の部活動のあり方検討委員会は新年度に向けての内容でしょうか。どのようなものか教えてください。
- 志賀教育長 学校教育課長。
- 渡邊学校教育課長 このあと、各課からのところでお知らせしようと考えていましたが、県の先行事例として、吹奏楽部の合同部活動、それから地域移行の件について今年度から実証実験として陸上部の拠点校方式に取り組んでいくんですが、そのあり方についての確認と、今後の取り組み方を検討しております。
- 志賀教育長 よろしいでしょうか。他にございませんか。
それでは、次に移ります。本日の審議事項はありません。報告事項は2件です。報告第2号令和4年度竹田市教育費予算3月補正についてです。初めに、各課から説明を行い、すべてが終了した後に質疑を受けたいと思います。それでは、教育総務課長をお願いします。

野仲教育総務課長

報告第2号ですが、先の3月議会で令和4年度3月補正予算にかかる議案が可決されましたので、その内容の報告です。はじめに教育総務課にかかる概要を説明いたします。説明資料の2ページをご覧ください。

まず歳入の45万円の減額は、スクールバス購入額が入札によって下がったことに伴い、国の補助金申請額も変更し減額したものです。次に歳出ですが、教育委員会事務局費の主なものは、機械器具購入費4,029千円の減。今、歳入の項で申し上げたスクールバス購入に際しての入札執行残となります。久住中・都野中統合にかかるものです。

小学校管理諸費の主なものとして、設計監理委託料の484千円減額。これは豊岡小ランチルームの空調設備工事にあって、この委託料が必要なくなったことによるものです。中学校管理諸費では、緑ヶ丘中学校の軒天工事にかかる執行残の363千円の減額などです。幼稚園運営費では、竹田幼稚園副担任の会計年度任用職員募集に応募がなく、採用に至らなかったことにより、その予算全額2,661千円を減額したものです。総合計では10,589千円の減額となっております。教育総務課関係は以上です。

志賀教育長

次に、渡邊学校教育課長。

渡邊学校教育課長

3ページをご覧ください。学校教育課の部分については、要求通り承認されております。以上です。

志賀教育長

佐藤生涯学習課長。

佐藤生涯学習課長

4ページをお開きください。今回の補正予算は令和4年度事業を執行し、その執行残額を減額するものです。主な内容についてご説明申し上げます。10、5、1歳出の上段の事業番号339番、青少年教育事業費で廣瀬武夫顕彰柔道大会補助金100千円、岡城旗争奪剣道大会補助金90千円の2件についてはコロナ感染防止のため中止したため合わせて190千円減額致しました。

5ページをご覧ください。10、5、3上段の事業番号350公民館分館管理運営費で宮城分館敷地内瓦撤去作業手数料500千円減額でございます。この件は将来の宮城分館瓦の葺き替えに備えて、平成25年頃に竹田市消防本部の庁舎解体工事の際、消防署の瓦を宮城分館敷地内に保管しておきましたが、保管していた瓦が冬場の凍結により瓦自体が欠損して再利用できないため、今回廃棄物として処理した費用817,300円の執行残500千円の減額でございます。10、5、5中央の事業番号797くじゅうサンホール自主事業費は舞台の管理運営委託料の執行残として800千円の減額です。10、6、2下段の事業番号400学校体育施設開放費については、施設管理業務委託料として629千円を計上しております。これは完成した総合運動公園多目的広場LED化工事に伴い、取り外した水銀灯を学校開放のグランド照明で球切れしている箇所再利用し取り替える経費でございます。以上です。

志賀教育長

古田まちづくり文化財課長。

古田まちづくり文化財課長

はい。6ページ歳出の方からご覧いただきたいと思います。基本的にはすべて実施状況に伴い整理をしたことによる減額でございます。10款5項8目、文化財

保護事業諸費は、会議の開催状況等により委員報酬等の減額、事業番号 378 の旧竹田荘の修復事業は、工事の入札残等を減額したものでございます。続いて 10 款 5 項 9 目 380 岡城跡管理費につきましては、パンフレットの残部に応じた印刷製本費の減額、登城バス運行日数に応じた運搬委託料の減額等ということになっております。10 款 5 項 11 目の 1469 県営圃場整備に係ります発掘調査費でございますが、本調査の実施がございませんでしたので、委託費など 2822 万円を減額しております。

これに伴いまして歳入ですが、国県の補助金減額は、旧竹田荘の修復事業の減に対応するものということで、基本的には補助率が国 50%、県が 8%でございましたので、相当分を減額しております。それから、県の委託費につきましては発掘調査委託料の減額に伴って、約 92.5%相当を減じております。

いずれも要求通りの議決をいただきました。以上です。

志賀教育長

佐藤歴史文化館長。

佐藤歴史文化館長

歴史文化館です。7 ページをご覧ください。歳入は、328 万 6 千円の減額でございます。これは観覧料で、来館者数は伸びているのですが、有料の来館者数が想定に届かず、減額しております。

歳出は、216 万 8 千円の減額でございます。電気料等の高騰による支出増額分について、「旧竹田荘管理費」で 3 万円、「歴史文化館運営管理費」で 82 万円を増額計上しております。この他は、コロナ禍等により実施できなかった会議や出張等の減額、講演会関係の残額等、各事業について精査して不用額として減額しております。以上です。

志賀教育長

甲斐給食調理場長。

甲斐学校給食調理場長

学校給食調理場です。資料 8 ページをご覧ください。令和 4 年度一般会計補正予算については、2 月の定例会で説明した内容から修正はありません。

志賀教育長

図書館については、野仲教育総務課長。

野仲教育総務課長

はい。図書館については 3 月補正はございません。

志賀教育長

それでは全体を通して質疑等ありませんか。
ないようでしたら、報告第 2 号を承認してよろしいですか。

委員

(「はい。」の声)

志賀教育長

承認されました。次に報告第 3 号令和 5 年度竹田市教育費予算当初予算についてです。初めに、各課から説明を行い、すべてが終了した後に、質疑を受けたいと思います。それでは教育総務課長お願いします。

野仲教育総務課長

報告第 3 号、令和 5 年度当初予算について、教育総務課にかかる概要です。説明資料 2 ページです。まず歳入については、教育使用料 1,314 千円は体育館使用料等の収入になります。次の財産貸付収入 258 千円は、都野小の土地貸付料です。雑入として 2,452 千円、その内訳は記載しているとおりです。歳入の総

合計は、4,024千円となります。次に歳出ですが、主要な部分のみ申し上げます。10款1項1目、教育委員会諸費では教育委員報酬に加え、今回、委員の皆様方に貸与するタブレット端末を借上げ料で126千円の計上となりました。10款1項2目の教育委員会事務局費の主なものは、会計年度任用職員に関する費用のほか、校務・教育用パソコンリース料33,115千円、また毎年計画的に更新をしているスクールバスの購入費8,222千円などを計上しております。

次のページ、3ページの10款2項1目、小学校管理諸費では、各学校の会計年度任用職員の報酬・手当のほか新たなものとしては、機械器具等借上料として白丹小の空調機器のリース、それから竹田小・南部小体育館の照明をLED化するリース導入、合わせて3,091千円、施設の維持補修として、祖峰小及び直入小の屋根防水工事、この二つを合わせると29,676千円となります。

次のスクールバス運行費、運行委託料は小学校にかかる分として34,714千円計上しております。

10款3項1目、中学校管理諸費では、各学校の会計年度任用職員の報酬・手当ほか、ほぼ例年どおりの内容の内訳ですが、新たなものとして竹田中・竹田南部中の体育館照明をLED化するリース導入1,340千円を挙げております。

次のページ、4ページの、10款3項1目のスクールバス運行費、運行委託料は中学校にかかる分として48,240千円を計上しております。

10款4項1目、幼稚園運営費ですが、会計年度任用職員の報酬・手当のほか、南部幼稚園保育室床の補修工事を1,190千円挙げております。歳出の総合計は、482,172千円となります。教育総務課関係は以上です。

志賀教育長

渡邊学校教育課長。

渡邊学校教育課長

はい。学校教育課です。5ページをご覧ください。まず、歳入ですが、教育費負担金、教育費国庫補助金、教育費県補助金、ふるさと竹田応援基金繰入金、雑入とあり内容については記載している通りです。次に、歳出です。10款1項2目、外国語指導助手招致事業費は、ALTの派遣事業、教育相談推進事業費は、不登校児童生徒が通う教育支援センターサフランの職員3名の報酬等です。人材育成海外交流事業は、アフターコロナ事業としてドイツバードクロツィンゲン市との交流再開を予定しています。6ページをご覧ください。スクールソーシャルワーカー活用事業は、子ども自身のケアだけでは改善できない社会的、家庭的状況について教育相談体制の充実を図るため、福祉に関して専門的な知識・技能を有する社会福祉士をスクールソーシャルワーカーとして活用しています。その委託料は本年度と同額です。幼保小架け橋プログラム事業は、5歳児と小学1年の2年間を架け橋期ととらえ、南部小学校、南部幼稚園がモデル校となりチームでカリキュラム開発をしております。10款2項2目、小学校教育振興諸費は、図書館システムの導入に伴う使用料、また、要保護・準要保護児童生徒等就学援助の項目にオンライン学習通信費12,000円を134人分計上していますので、昨年度よりも増額となっています。10款3項2目の中学校教育振興諸費についても同様で、さらに中学校には、新制服購入の補助金一人18,000円を上限に計2,150,000円を計上しました。昨年度比較で約400万円の減額、127,418,000円となっております。以上です。

志賀教育長

佐藤生涯学習課長。

佐藤生涯学習課長

7 ページをお開きください。生涯学習課の令和 5 年度当初予算の歳入、歳出の主な内容についてご説明申し上げます。

まずは歳入でございます。14、1、6、教育使用料として 7,625 千円計上しております。荻公民館使用料を 50 千円減額しております。16、2、1、教育費県補助金を 264 千円増額しております。この事業は放課後子ども教室推進事業費で、昨年より対象教室を 1 つ追加して 3 教室にしたことによる増額であります。

続きまして、歳出でございます。

10、5、1、事業番号 337 社会教育総務諸費について、令和 4 年度に限り、竹田分館周辺土地分筆登記のための測量委託料を 913 千円計上していたため、減額となりました。事業番号 340 青少年健全育成事業費について、今年度広瀬武夫顕彰柔道大会実行委員会補助金 100 千円について、竹田市柔道連盟の態勢がとれないため減額としました。8 ページ中段の 10、5、3、事業番号 350 公民館分館管理運営費について、8,653 千円増額になっていますが、その内訳として令和 4 年度に実施した明治・宮砥分館を除く 12 分館分として 5,276 千円を Wi-Fi 環境整備工事として計上しております。この事業は、インターネット環境の整備を行うことにより、地域の拠点施設として充実することを目的にしています。具体的にはパソコン教室や高齢者向けスマートフォン教室の開催。これまで分館利用が少なかった働き盛りの年代により分館を身近に感じてもらう事業の展開。また、分館は災害時の避難所に指定されている施設が多く、有事の際に避難者が安定した情報を得ることができるようになるための整備費用であります。また、全ての公民館の光熱水費については、今年度の補正予算程度の費用を追加して計上しております。分館活動の充実のため、現在月曜日・金曜日が開館日の竹田・岡本・明治・豊岡分館について、他の分館と同じく水曜日も開館日とする予算として 2,221 千円を計上しています。以降、354 荻公民館が 652 千円、356 久住公民館が 781 千円、357 直入公民館が 660 千円を法的に 3 年に 1 回実施しなければならない特殊建築物定期調査業務委託料を計上しています。また公民館の Wi-Fi 環境整備工事として荻公民館が 617 千円、久住公民館が 632 千円、直入公民館が 549 千円を計上しています。356 久住公民館は正面玄関から上部にある水路から水が漏れて下の道路に法面が崩壊する恐れがあるので、敷地内排水路修繕工事費として 1,091 千円、玄関入口のアスファルトに凸凹があるためそのアスファルト補修工事として 1,239 千円を計上しています。次に 9 ページ 10、5、5、事業番号 364 瀧廉太郎記念音楽祭開催費では、令和元年の第 73 回で延期していたウイーン短期留学費用として、優勝者 600 千円・準優勝者 400 千円と昨年度の研修報告発表会の出演謝礼として 160 千円を合わせて 1,160 千円を計上しておりましたが、本年度は必要ないので減額しております。10、5、13、事業番号 393 佐藤義美記念館運営管理費は必要な代替職員の人件費等 401 千円計上しております。事業番号 394 あ祖母学舎運営管理費、昨年は屋根瓦の修繕費用 1,300 千円を要求していたもので、1,300 千円の減額となっています。次に 10、6、1、事業番号 396 保健体育総務諸費は大分県スポーツ合宿誘致推進協議会負担金を 2,000 千円計上しております。次に 10、6、2、事業番号 401 体育施設管理費久住支所分では、国道 442 号拡幅工事によりクロスカントリーコースの付け替え工事を昨年度に実施し、今年度で工事個所の芝張工事費 9,261 千円を計上しております。

志賀教育長

古田まちづくり文化財課長。

古田まちづくり文化財課長

10 ページをお願いいたします。まず歳入でございますが、教育使用料の岡城観光料は、例年通りの 2000 万円を計上させていただきました。大人 6 万人、団体 1 万人で 7 万人を目標ということでございます。15、2、4 と 16、2、7 の教育費の国県の補助関係の予算は、国が事業費の 50%、県が 8%ということで計上しております。15、2、6 と 16、2、8 にあります災害復旧費につきましては、岡城跡の昨年 9 月の台風 14 号によります桜馬場付近の石垣復旧工事でございます。こちらは国が 70%、県が 8%の補助です。続いて 16、3、7 の教育費県委託金 4105 万 9 千円ですが、宮砥高源寺の発掘整理作業の 2 年目と、新たな圃場整備の本調査の発掘調査の委託料です。まずは荻の宮平の本調査が決定しております。これについては、事業費の 90%から 95%を県委託料として受け込むということで予算計上しております。最下段の雑入は、御城印が好調でございますので、昨年比 24 万 2 千円の増額で計上いたしました。令和 4 年度は御城印 2 種で約 150 万円の収入となっており、今年度も期待されるところでございます。続きまして歳出、10、5、8 の文化財保護事業諸費、御客屋敷、文化財管理センター、おたまや公園等は、基本的には維持管理に関わります経常経費でございます。373 保護諸費の中の説明板設置の工事請負費 100 万円、これは予算特別委員会でもご質問いただきました。また、市の単独の運営補助で宮砥八幡の社叢の伐採や上畑の摩崖仏の建屋の修復等をするように予定しております。それから下段 377 のおたまや公園の管理費の工事請負費は、墓所に至ります門の扉を補修するというので 200 万円を計上いたしました。

11 ページの文化財保存活用地域計画ですが、3 年間の策定期間をかけ、12 月に認定を受けました。市内の文化財の総合把握事業、現地調査や整理等に報酬 180 万 2 千円や謝金 121 万 2 千円等を計上しております。その他、事業といたしましては、文化財の資料のデジタル化、それから郷土学の推進事業といたしまして、教材やパンフレットの作成、子ども学芸員報告書の印刷製本費に 100 万円、ガイドマップや「歴史の道」の印刷費 110 万円など、印刷関係に計 210 万円を計上しております。10、5、9 岡城につきましては、管理費の中に、西の丸の Wi-Fi 関係設備の改修に 78 万 6,000 円、また同じ場所に避雷針を設置する工事の予算を計上しております。10、5、10 の歴史的風致維持向上計画事業につきましては、今期計画の最終年度ということで、総括と次期計画の策定を行うための旅費等を増額計上しております。10、5、11 市内遺跡は、基本は例年通りでございます。事業番号 1469、県営圃場整備事業では、多くの場所の試掘を予定しております。また、先ほど申し上げましたが一昨年発掘調査を行いました宮砥高源寺の整理作業。これに、会計年度任用職員報酬を 704 万 2 千円。加えて、多くの箇所市内遺跡の試掘から、本調査の方に至る可能性が高いということで、1ヶ所分相当の委託料として 3265 万 2 千円を見込んでおります。最下段の岡城跡災害復旧費は、先ほど申し上げました台風 14 号被害に対応するものとして、1340 万 5 千円を計上しております。若干の金額調整は入っておりますが、全体的に要求時にご説明したものと大筋は同様の内容で議決いただきました。

志賀教育長

佐藤歴史文化課長。

佐藤歴史文化課長

はい。歴史文化館です。12 ページをご覧ください。歳入につきましては、教育使用料として、歴史文化館と旧竹田荘の観光料や市民ギャラリーの使用料等を計上しております。約 1 万人の入館を想定して、積み上げております。同じく、物品売払収入につきましても図録やグッズ等の売り払いですが、今年度の状況

を見ながら積み上げさせていただきました。合計として、当初予算額 357 万 7 千円となっております。

歳出につきましては、「旧竹田荘管理費」は管理・受付担当の会計年度任用職員の報酬や夜間警備等の委託等で、654 万 5 千円です。事業番号 390「歴史文化館運営管理費」は事務担当の会計年度任用職員の報酬や光熱水費、施設関係の警備、収蔵庫の燻蒸等の委託等で、1851 万 2 千円です。事業番号 391「歴史文化館学芸費」は、学芸担当の会計年度任用職員の報酬や歴史資料等の運搬費用、歴史資料等の修繕費、歴史資料等の購入費等で、1907 万 5 千円です。事業番号 392「特別展示事業費」は、重要文化財をお借りして田能村竹田を中心とした特別展を開催したいと考えておりますので、特別展等の展示品の輸送業務委託料や図録等の印刷製本費等を積み上げて 635 万 6 千円です。事業番号 584「アーカイブス・講座事業費」は、古文書等貴重資料のデジタル化のための事業費を積み上げて、199 万 6 千円です。合計として、当初予算額 5248 万 4 千円となっております。以上です。

志賀教育長

甲斐給食調理場長。

甲斐給食調理場長

学校給食調理場です。資料 13 ページをご覧ください。令和 5 年度当初予算について、歳入は 1 月の定例会で説明した内容から修正はありません。歳出は、まず事業No.361 久住調理場費で消耗品が 3 千円、修繕料が 10 万円、通信運搬費が 7 千円それぞれ減額されて本年度の要求額が 2,046 万 3 千円、次に事業No.913 中央調理場運営費で会計年度任用職員の社会保険料に修正があつて 16 万 1 千円の減、他に主なものとして、消耗品が 15 万 5 千円、光熱水費が 3 6 万円それぞれ減額、ほかに委員謝礼等 4 万 6 千円が減額されて本年度の要求額が 1 億 8,751 万 6 千円、2 調理場の合計の予算額が 2 億 797 万 9 千円に修正していますことを報告いたします。以上です。

志賀教育長

野仲教育総務課長。

野仲教育総務課長

資料 14 ページ、図書館の関係でございます。歳出では例年どおり、経常経費にかかる項目であります。光熱水費について単価高騰に伴う増額があり、総合計で 46,866 千円と前年比で若干の増となっております。以上です。

志賀教育長

全体を通して質疑等ありませんか。
ないようでしたら、報告第 3 号、承認してよろしいですか。

委員

(「はい。」の声)

志賀教育長

承認されました。
次に、協議事項について、野仲教育総務課長、説明をお願いします。

野仲教育総務課長

それでは協議事項です。令和 5 年度小中学校入学式・幼稚園入園式についてです。第 2 回定例会の折にもお示しをしておりましたが、一部変更をしましたので、改めて、一覧表を配付させていただきました。まず中学校ですが、教育委員会の指定のほかに、別途、学校の方から直接委員へご案内があった竹田中・緑ヶ丘中については二段書きとしています。緑ヶ丘中については、当日、佐藤委

員から教育委員会告辞をお願いしたいと思います。また、小学校は、人事異動の関係で出席する課長が変更となった学校もございますので、新任課長に改めております。ご確認をお願いいたします。協議事項は以上です。

志賀教育長

質疑等ありませんか。
協議事項については、よろしいでしょうか。
次に移ります。連絡事項について教育総務課長、説明をお願いします。

野仲教育総務課長

連絡事項（１）、４月の幼稚園・小中学校の行事予定表につきまして、資料の２ページをご覧ください。４月１０日、小中学校の１学期始業式、及び竹田中の対面式。１１日、中学校入学式。１２日、小学校入学式。１３日、幼稚園入園式。１４日、各学校のお見知り遠足、及び緑ヶ丘中の避難訓練。１９日、竹田幼稚園の交通安全教室。２０日、直入小の避難訓練、及び南部幼稚園の交通安全教室。２１日、南部小・南部幼稚園のお見知り遠足、及び竹田中・竹田幼稚園の避難訓練。２４日、白丹小の交通安全教室。２６日、白丹小・南部幼稚園の避難訓練。２８日、豊岡小のお見知り遠足。

続いて、次のページ、３ページをご覧ください。４月の教育委員会関係日程（予定）表でございます。４月３日、辞令交付及び第１回校長・所長会議。本日５日、教育委員会第４回定例会、及び夕刻に城原地区自治会長会。６日、令和５年国体・第４３回九州ブロック大会実行委員会設立会及び第１回総会。７日、教育振興協議会運営員会。１０日、１学期始業式、及び竹田中学校対面式。１１日、中学校入学式、久住高原農業高校入学式、直入地域自治会長会、及び久住地域自治会長会。１２日、小学校入学式、及びサフラン始業式。１３日、幼稚園入園式、竹田市公立幼稚園会総会、及び教育振興協議会評議員会。１５日、菅生地区自治会長会。２０日、第２回校長・所長会議、及び架け橋カリキュラム開発会議。２４日、大分県市町村教育長会議兼大分県教育情報化推進本部会議。２５日、鏡処刑場鎮魂祭、及び第１回部活動検討委員会。２７日、定例課長会議。

１ページに戻っていただきまして、（３）の今後の主な予定でございます。①第５回定例会は、５月９日（火）１５時から、本庁議室にて開催いたします。②令和５年度大分県市町村教育委員会連合会理事会が、５月２３日（火）１１時から九重町にて開催予定です。教育長が出席いたします。③同日、同じ会場におきまして、同連合会総会も同時に行われます。この件は後日、改めてご案内いたしますが、事前に日程調整方よろしくをお願いいたします。最後に、④第６回定例会は、６月５日（月）１５時から、本庁議室にて予定しております。連絡事項につきましては以上でございます。

志賀教育長

質疑等ありませんか。
連絡事項についてはよろしいでしょうか。
それでは、各課からお願いしたいと思います。まず、教育総務課長。

野仲教育総務課長

教育総務課から、先月、久住中・都野中それぞれの学校統合検討委員会、最後の会議が開催されましたので、その件について報告いたします。会議では報告事項のみで、特に協議案件はありませんでしたが、学校統合が決定した統合検討委員会以降の、通学方法等検討専門部会の協議内容等について、特に、スクールバス通学にかかる具体的な運行方法について説明をし、承認を得たところです。併せて、部活動の地域移行や中学校統一の標準制服の進捗状況など説明い

たしました。また、統合前に関係小中学校の児童生徒・保護者を対象に実施したアンケート調査の集計結果の報告をし、統合後も引き続き支援体制を強化していくこととお伝えいたしました。教育総務課からは以上です。

志賀教育長

渡辺学校教育課長。

渡邊学校教育課長

学校教育課から3点あります。まず、教職員の異動については、机上一覧表を配付しておりますのでご覧下さい。

次に、部活動についてです。中学校の休日部活動の地域移行は、令和5年度から7年度末までの3年間で集中改革期間です。竹田市においては、昨年度に引き続き、県の先行事例として、吹奏楽部の合同部活動、そして、地域移行に取り組んでいきます。また、本年度は、市の実証実験として陸上部の拠点校方式を取り入れ、地域移行に取り組んでまいります。

三つめは、来週11日の入学式は、お忙しい中ではありますが、ぜひ、よろしく願いいたします。また、10日、久住中、都野中が統合した新生竹田中学校の対面式、始業式にもご都合が合えばぜひご参加願います。以上です。

志賀教育長

佐藤生涯学習課長。

佐藤生涯学習課長

4月、5月の現在の主な行事です。4月2日(日)に、4年ぶりに第56回岡城旗争奪少年剣道大会を開催いたしました。団体戦に小学校低学年の部から中学校の部まで3部門に19チーム、個人戦5部門に60名の参加がありました。4月29日(日)に第30回B&G直入カップバレーボール大会を予定しております。昨年は10チームの参加でした。また5月12日(金)から5月14日(日)にかけて第57回九州高校女子ソフトボール大会を予定しております。以上です。

志賀教育長

古田まちづくり文化財課長。

古田まちづくり文化財課長

はい。4月2日、桜まつりがございました。天候にも恵まれまして、また昨年と違って桜もまだ健在の時期でございました。実動部隊で忙しく飛んで回っていた委員の方もいらっしゃるようで、大変ご苦労さまでした。この2日間、4月1日が889人、市民無料券も入れますと992人。2日目の祭り当日が1,224人で無料券入れると1,674人と、2日間で2,666人という賑わいで、令和5年度は好調の出だしでございました。令和4年度の合計は、落ち込んだ一昨年の4万1,548人から、13,000人以上上昇した5万4,604人でしたので、令和5年度につきましては、まず申し上げた予算通りの7万人を目標に動いて参りたいと思っております。

また、3月から、他のいくつかの施設とともに、岡城跡でもキャッシュレスとか、クレジットカードを用いての支払い方法を導入しております。3月実績では6%程度の利用率ということでございました。まだ試験的な段階とも言えますので、効率のよい事務の処理と、お客様の利便性両方を考えながら、今後対応していきたいというふうに思っております。

志賀教育長

はい。佐藤歴史文化館長

佐藤歴史文化館長

歴史文化館です。図録を机上に配付させていただきました。企画展 藤沢さだ

み作品展「おかしなどうぶつ」についてです。5月14日（日）まで、特別展示室・ちくでん館及び市民ギャラリーにおいて開催しています。図録をご覧くださいと、ポップコーンの毛をまとった羊、体の模様がバーコードになったシマウマ、ケーキの帽子をかぶった白くまなど、クスッと笑ってしまうような状況と生真面目な表情でこちらを見つめる動物たちのギャップに不思議な存在感を感じられると思います。対象をリアルに捉えながらも、見るものを異次元に誘うような独特の発想・視点で表現するイラストレーター・藤沢さだみさんの世界です。本展では、底抜けに明るくて、かわいくて、でもどこかおかしな動物たちをご覧ください、クスッと笑っていただければと思っております。よろしくお願いたします。

志賀教育長

甲斐給食調理場長。

甲斐給食調理場長

給食調理場です。4月10日から令和5年度の学校給食がスタートします。年間203日、一日当たり約1,500食予定しています。今その準備を行っているところです。今後ともよろしくお願いたします。

志賀教育長

図書館について、教育総務課長。

野仲教育総務課長

図書館からは特にございません。

志賀教育長

ご意見、ご質問等ありませんか。
ないようですので、最後に教育委員からご意見、感想等があればお願いたします。
甲高委員からお願いたします。

甲高委員

私からは2点ほどお話をさせてください。まず先ほど、古田課長からありましたが大名行列についてです。桜まつりは何とか本当に桜も持ってきて、少しでも入館、入場のお手伝いできれば、そして、町中に少しでもにぎわいを作りたいということ趣旨でやっておりますが、年々、参加する方が、1歳ずつ年をとっておまして、非常にきついで、何とか終わることができました。それで岡城では文化財課長を含めて、職員の皆さんの協力をいただきまして無事に終わることができました。ありがとうございます。なるべく続けていって、少しでも入館などにお役に立てるようにしていきたいと考えております。また歴史文化館の方でもちょっと駐車場をお借りしまして、昼食会場として提供していただきました。お礼を申し上げたいと思います。ありがとうございました。もう一つなんですが、先日、城原小学校の運営協議会に参加させていただきました。その時にも話が、他の学校からちょっと話が出たんですが、竹田中学校統合が進んでおまして、久住・都野が来て、生徒数が増加してきた時に、実際小規模校から竹田中学に進む場合、やっぱ人数が多くて、なかなか慣れることができないんじゃないか、溶け込むことができないんじゃないかという、ちょっと心配の声もいただきました。そういうことを含めて統合という話を進めているのではないかということもあるんですが、もしよければ、交流授業を多くしていただけないだろうかという話がありました。溶け込んで、竹田中学校に行ったときに、「また会ったな」とかお話ができるような交流授業を、活発にさせていただくとありがたいというようにお話をいただきましたので、一応お願申し上げます。私の方から終わります。

志賀教育長	佐藤委員お願いします。
佐藤委員	私の方からは特にないんですが、10日の日には始業式があるということで竹田中学校も、統合後初めての始業式があるなどと思っています。スクールバスなど、事故なくスムーズに運行ができて、無事に始業式が始まればいいなと思っています。以上です。
志賀教育長	吉野委員、お願いします。
吉野委員	私も特にないんですが、ちょっと確認させていただきたいんですが、竹田中学校の人数、1年生、2年生、3年生のクラスと人数を教えてください。
志賀教育長	質問は最後にまとめてお答えしたいと思います。 賀籠六委員お願いします。
賀籠六委員	はい。4月になってですね、新学期もスタートしますが、スクールバスの件で先月も、質問させていただいたんですけど、駐輪場の確保とかですね、そこら辺の方は、進んだのかなっていう確認をしたいのと、試乗会後の、ルートとか変更等もうそのまま試乗会の時の通りで行くのかということの確認です。それともう1点ですね、菅生小学校の子どもを、4月から先行して南部小学校に、通学されるお子さんとかが新たに出ているのかどうか確認ができてれば教えて欲しいです。以上です。
志賀教育長	竹田中学校の生徒数、クラス数、それからスクールバスの駐輪場、試乗会、それから菅生小校区から南部小に行く子どもについての質問がありましたので回答をお願いします。 教育総務課長。
野仲教育総務課長	まず佐藤委員からスクールバスの関係で、竹田中への運行にかかるご心配、ご質問がありました。実は昨日ですが、送迎運行の業務委託をしている竹田タクシー協会の運転手さん全員に集まってもらって、今回、新たな乗降確認システムを導入するというのもありまして、その説明を兼ねて、いろいろお話をさせていただきました。特に、全国的に園児・児童の置き去り事故ですとか交通事故、たびたび報道がされておりますので、そういった部分のことを含めた安全運転、子ども達の安全最優先でお願いしますということを中心に、お願いをしたところでございます。それから明日はまた、竹田中学校の主催でありますけれども、スクールバスの試乗会が予定されておりますので、我々もちょっと、その運行状況の見守りに行きたいと考えております。 次に賀籠六委員からご質問がありました、同じくスクールバスの駐輪場確保の件であります。まず拠点としている久住支所については、屋根付きの駐車場の一角を確保しまして、自転車置き場という形で設置するように確定いたしました。それから、賀籠六委員のご自宅の近くであります。製材所前につきましても、そばの民有地をお借りするというので許可いただきまして、そこを駐輪場にするというお願いをしたところでございます。その他の場所につきましても、PTA・学校が主体となって、民地についてはそれぞれお願いに行っ

ていただいておりますので、その手配はできているものと考えております。それから、運行ルートにつきましては、試乗会のルートから変更はございません。各乗降場所につきましても、それぞれ申し込みのあった箇所を実施していきたいというふうに考えております。以上であります。

志賀教育長

学校教育課長。

渡邊学校教育課長

はい。竹田中学校の生徒数に関しては1年生が60名2クラス、2年生が51名2クラス、3年生が57名2クラスとなっております。それ以外に知的な支援学級が今年度新設されております。通級指導教室も引き続き設置されています。それから、菅生小学校からのというのは、転校とかということでしょうか。籍を移して通うとかいうことでしょうか。

賀籠六委員

転校とか、統合が決まっているので、先行して統合先の学校に行っていというふうに変ったんですけど、そういう子がいるかどうかわかれば教えてください。

野仲教育総務課長

今回、菅生小学校の新入生は1名となっておりますが、当初は3名が入学する予定になっておりました。このうちの2名が通学区設定に関する規則に則って保護者から申請があり、既に学校統合が決定しているという理由によって、先行して、統合先となる南部小学校へ入学ということになっております。菅生小は、兄弟がいる1名のみが入学となります。

志賀教育長

質問された委員の方々、よろしいでしょうか。
賀籠六委員。

賀籠六委員

はい。すいません。菅生小の件で、そうするとその1年生に関して3名入学予定が1名になったということで、今まで、菅生小にいたが新たに南部小に、他の学年の子どもが行くってという方はおられないのでしょうか。

志賀教育長

教育総務課長。

野仲教育総務課長

ほかの在校生については、南部小へ転学という申請はありません。

志賀教育長

その他ないでしょうか。よろしいでしょうか。
ないようですので、これで第4回教育委員会定例会を閉会いたします。
ありがとうございました。

[閉会時刻:午後4時02分]