

竹田市 GIGA スクール端末導入アプリケーション
募集要項

令和7年12月
竹田市教育委員会

1. 業務名

竹田市 GIGA スクール端末導入アプリケーション選定業務（以下「本業務」という。）

2. 選定の背景及び目的

竹田市では、文部科学省の GIGA スクール構想を受け、本年度中に、小学校 1 年から中学校 3 年まで一人一台の学習者用端末（Apple 社製 iPad）を令和 8 年 3 月には更新する予定である。導入した端末を最大限に生かし、本市の教育の方向性に合致した効果的なアプリケーションの導入が不可欠である。

アプリケーションについて、無償で済む機能については、最大限無償のものを活用するが、「個別最適化学習支援アプリケーション」については、無償のものでは、竹田市の教育が求める機能の水準（第 6 項参照）を満たすものが存在せず、その質を担保できない。

本業務では、児童生徒一人一人の興味関心や学習履歴を生かし、英語スピーキング・ICT スキル・探究活動・創造的表現などを支援する「個別最適化学習支援アプリケーション」（小・中学校対象）を選定する。

なお、本業務は、導入する有償アプリケーションを選定するものであり、選定参加者との契約を結ぶものではない。導入に対する契約は納入業者と別途契約を行う。

3. 選定参加者の対象

アプリケーションの著作権者とする。

4. 選定の方法

- ・選定はプレゼンテーションを経て、決定する。なお、プレゼンテーションはオンラインでも可とする。

- ・「竹田市 GIGA スクール端末導入アプリケーション選定委員会」により、提案内容を審査し、導入するアプリケーションを選定する。

- ・選定委員会は、小学校、中学校それぞれを代表する校長、教頭、教諭、及び竹田市職員で構成する。

- ・提案書を提出した者が 1 者の場合であっても、選定委員の評価結果が平均 70 点以上のときは、導入の目的を十分に達成できるものとして、当該のアプリケーションを導入するものとして決定する。

5. スケジュール概要

本選定のスケジュール概要は以下のとおりである。

(1) ホームページでの募集開始	令和 7 年 12 月 23 日（火）
(2) 仕様等に係る質問受付期限	令和 8 年 1 月 13 日（火）
(3) 仕様等に係る質問への回答期限	令和 8 年 1 月 20 日（火）
(4) 企画提案書提出期限	令和 8 年 1 月 27 日（火）
企画提案書の提出を参加表明とする。参加資格の有無等については、提案書等で審査する。	
(5) プレゼンテーション	令和 8 年 2 月 10 日（火） 予定
(6) アプリケーションの決定	令和 8 年 2 月 13 日（金）
(7) 選定結果の通知	令和 8 年 2 月 16 日（月）

※プレゼンテーション日程は予定であり、提案書の提出後日程を通知する。

6. 仕様

アプリケーションについては、5年間使用することを原則とし、参考価格は5年分を提示すること。

使用料は年度ごとの支払いとする。

(1) 個別最適化学習支援アプリケーション（対象：小・中学校）

児童生徒一人一人の学習履歴や到達度に応じて学習内容を自動的に調整し、個別最適化された学びを実現するアプリケーションとする。

①目的

- ・教科学習の理解定着および基礎基本の習得を支援するとともに、学習履歴や AI 分析を活用して自律的な学びを促すこと。
- ・授業内外での個別最適化・振り返り・探究的学習支援など、GIGA 端末を活かした学びの深化に資する機能を有すること。

②対象範囲

小学校・中学校における国語・算数（数学）・英語・理科・社会など主要教科、または創造的・ICT 的学習領域（例：タイピング、プログラミング、英語発話支援等）を含むもの。

③除外対象

現在、竹田市で導入済みの AI ドリル（ベネッセ ミライシード）と同一機能・教材体系のものは対象外とする。

ただし、既存 AI ドリルと明確に異なる学習領域・最適化機能を有する場合は参加を認める。

7. 企画提案書及び参考見積

① 提出部数（紙ベースで下記の部数及びデータで提出）

企画提案書（任意様式） 15部

② 提出場所及び提出期限

提出場所 竹田市教育委員会 教育総務課施設管理係

提出期限 令和8年1月27日（火）午後5時必着

③ 形式・構成

- ・原則A4版。イラストや図解の使用可。
- ・ページ数上限：各アプリケーションごとに30ページ（表紙・目次・会社概要を除く）。
- ・提案書には、別添「機能要件一覧表」および「参考見積書」を含むこと。

④ 記載項目（任意項目含む）

- ・アプリケーションの概要
- ・導入実績（市町村・学校での活用事例等）
- ・主な機能および特長（無償ソフトとの差異を明示）
- ・保守・サポート体制、利用者向け研修等
- ・提案機能要件一覧表（別紙）
- ・参考見積（税込）

8. その他

本選定のプロポーザルにかかる提案者の経費については、負担しない。

9. 評価基準

評価基準は、次の項目について評価を行う。

審査項目	評価基準	配点
導入実績	全国における導入実績	10 点
導入による効果実績	導入実績のある効果等を説明しているか	20 点
機能要件	必須項目の確認 機能要件に係る説明で効果が期待できるか	40 点
サポート体制	研修や保守体制	20 点
経費について	見積は適正か	10 点

参考 導入端末及びアプリケーション台数（予定）

教師用 210台（小学校130台、中学校 80台）

児童・生徒用 980台（小学校620台、中学校360台）

お問い合わせ先

竹田市教育委員会

教育総務課 施設管理係

Tel：0974-63-4816

Mail:kyoiku@city.taketa.lg.jp