

# 不在者投票請求書兼宣誓書

抄本	投票

私は、※ **竹田市長選挙** **竹田市議会議員選挙** の当日、下記の事由に該当する見込みであるので、  
投票用紙及び不在者投票用封筒を交付されるよう請求します。

次の1から5のいずれかに○印を付けてください。

1	仕事、学業、地域行事の役員、本人又は親族の冠婚葬祭等
2	用事、レジャー等のため、投票区外に外出、旅行、滞在
3	病気、負傷、出産、身体の障がい等のため歩行困難
4	刑事施設等に収容
5	天災又は悪天候により投票所に到達することが困難

上記は真実であることを誓います。

令和3年 月 日					
(ふりがな)		生年	明・大	年	月
氏名		月日	昭・平	日	備考
現住所 (滞在先の住所)	(〒 - )	連絡先電話番号		( )	
選挙人名簿に記載 されている住所	竹田市				

病院、老人ホームその他施設等で投票する場合のみ記載してください。

投票しようとする病院、 老人ホームその他の施設 の名称及び住所	
---------------------------------------	--

竹田市選挙管理委員会委員長 殿

## 不在者投票処理簿

※この欄は選挙管理委員会が記載します。

整理番号	投票区	頁	番号	区分	事由別		
				1・2	号		
区分(該当選挙に○)		請求		交付		投票	
		方法	月日	方法	月日	方法	月日
竹田市長選挙		直接		直接		通常	
竹田市議会議員選挙		郵送		郵送		点字	4・
備考 (代理人氏名・続柄等)				代理投票 の補助者			

(裏面参照)

## 注 意

1. ※ **竹田市長選挙**  
**竹田市議会議員選挙** は、請求しないものがある場合は、請求しないものを二重線で抹消してください。
2. 生年月日欄の年号は、該当するものを○で囲んでください。
3. 点字投票を希望する方については、備考欄に「点字」と記載してください。
4. 不在者投票事由は、おおむね次の記載例の要領で記載してください。

〈例1〉投票日当日、仕事がある場合

**①** 仕事、学業、地域行事の役員、本人又は親族の冠婚葬祭等

※1に○を付ける。

〈例2〉投票日当日、他の市町村に出かける場合

**②** 用事、レジャー等のため、投票区外に外出、旅行、滞在

※2に○を付ける。

〈例3〉投票日当日、自分の市町村内（自分の投票区の区域外）に出かける場合

**②** 用事、レジャー等のため、投票区外に外出、旅行、滞在

※2に○を付ける。

〈例4〉投票日当日、病気、疾病等で歩行が困難な場合

**③** 病気、負傷、出産、身体の障がい等のため歩行困難

※3に○を付ける。

〈例4〉新型コロナウイルス感染防止等を理由とする場合

**⑤** 天災又は悪天候により投票所に到達することが困難

※5に○を付ける。