【様式１】

質　問　書

令和　　年　　月　　日

竹田市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所在地 |  |  |
| 商号又は名称 |  |  |
| 代表者職氏名 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 |  |  |
| 所属部署名 |  |  |
| 職・氏名 |  |  |
| 電話番号 |  |  |
| 電子メール |  |  |

竹田市本庁舎空調設備更新賃貸借事業に係る公募型プロポーザルについて、次のとおり

質問します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 該当資料名・ページ | 質問事項 |
| １ |  |  |
| ２ |  |  |
| ３ |  |  |

※ 記入欄が不足するときは、適宜追加すること。

【様式２】

現地見学申込書

令和５年　　月　　日

竹田市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所在地 |  |  |
| 商号又は名称 |  |  |
| 代表者職氏名 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 |  |  |
| 所属部署名 |  |  |
| 職・氏名 |  |  |
| 電話番号 |  |  |
| 電子メール |  |  |

竹田市本庁舎空調設備更新賃貸借事業に係る公募型プロポーザルについて、現地見学を行いたいので、申込みます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 希望順位 | 調査日時 | 人数 | 調査個所等 |
| １ | 月　　日（　）  時　　分～　　時　　分 | 名 |  |
| ２ | 月　　日（　）  時　　分～　　時　　分 |  | |
| ３ | 月　　日（　）  時　　分～　　時　　分 |

※現地見学希望日は、３案程度申し込むこと（希望日時での調査が不可の場合があるため。）。

※現地見学申込後、市から調査可能日時を随時回答する。

※見学の際は、市役所業務に支障のないよう実施すること。また、職員の指示等に従うこと。

【様式３－１】

参加表明書

令和５年　　月　　日

竹田市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所在地 |  |  |
| 商号又は名称 |  |  |
| 代表者職氏名 |  | 印 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 |  |  |
| 所属部署名 |  |  |
| 職・氏名 |  |  |
| 電話番号 |  |  |
| 電子メール |  |  |

竹田市本庁舎空調設備更新賃貸借事業に係る公募型プロポーザルについて、参加の希望を表明します。なお、実施要領に規定する参加資格要件を全て満たしていること、書類の記載事項は事実に相違ないことを誓約します。

※ 代表者は、本事業に関する提案並びに契約等権限を有するものとする。

受付印

※事務局で記載

【様式３－２】

令和５年　　月　　日

竹田市長　様

グループ構成届

　竹田市本庁舎空調設備更新賃貸借事業に係る公募型プロポーザルの参加に際し、下記の構成員をもってグループを構成したので届け出ます。

なお、代表者及び構成員は実施要領に規定する参加資格要件を全て満たしていること、書類の記載事項は事実に相違ないことを誓約します。

記

１　代表者

　所在地

　商号又は名称

　代表者氏名

　電話番号

　担当役割

２　グループ構成員

　所在地

　商号又は名称

　代表者氏名

　電話番号

　担当役割

　所在地

　商号又は名称

　代表者氏名

　電話番号

　担当役割

　所在地

　商号又は名称

　代表者氏名

　電話番号

　担当役割

※ 応募者の構成員全てを明らかにし、各々の役割分担を明確に記載すること。

※ 記入欄が不足する場合は、適宜追加すること。

※ 代表者は、本事業に関する提案並びに契約等権限を有するものとする。

※ 単独企業の場合も提出すること。（代表者のみへ記載）

※ 押印は不要とする。

【様式３－３】

会社概要書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | | |
| 代表者氏名 |  | | |
| 本社所在地 | 〒 | | |
| 電話・ＦＡＸ | （電話）　　　　　　　　　　（ＦＡＸ） | | |
| 設立年月日 |  | | |
| 資本金 | 千円 | 年間売上高 | 千円 |
| 従業員数  （常勤） | 全従業員数 | | 人 |
| (うち「〇〇資格」有資格者数) | | （　　　　　　　人） |
| (うち「〇〇資格」有資格者数) | | （　　　　　　　人） |
| 登録許認可 |  | | |
| 業務内容 |  | | |
| 本業務担当  部署名 |  | | |
| 本業務担当  代表役職者 |  | | |
| 本業務担当者 |  | | |
| 本業務担当  部署所在地 | 〒 | | |
| 電話・ＦＡＸ | （電話）　　　　　　　　　　　（ＦＡＸ） | | |

※年間売上高は、直近決算における売上高を記載すること。

※会社概要が記載されたパンフレット等があれば添付すること。

※記入欄が不足するときは、適宜追加すること。

※グループの場合は構成員ごとに作成すること。

※本業務担当役職者欄には、本事業に関する提案並びに契約等権限を有する者を記載すること。

【様式３－４】

業務実績調書

（会社名：　　　　　　　　　　　）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 業務の名称 | 発注 機関名 | 業務概要 | 契約金額 | 契約期間 | 備考 |
| 1 |  |  |  | 千円 |  |  |
| 2 |  |  |  | 千円 |  |  |
| 3 |  |  |  | 千円 |  |  |
| 4 |  |  |  | 千円 |  |  |
| 5 |  |  |  | 千円 |  |  |

【記入の注意事項】

※ 単独企業又はグループの代表者において、過去３年以内に市、国（公庫及び公団を含む。）又は他の地方公共団体の所有施設（以下「公共施設」という。）において同種・類似業務の実績(空調設備賃貸借を開始した実績)を２件以上記載すること。

※ 単独企業又はグループの施工を行う構成員は、過去３年以内に公共施設における同種・類似業務の実績（空調設備等の工事・リース等（工事に係る。））を記載すること。

※ その業務を履行したこと及び業務内容を示す契約書、業務報告書等の該当部分の写し等を添付すること。

※ 記入欄が不足するときは、適宜追加すること。

※ グループの場合は、構成員ごとに作成すること。

【様式３－５】

誓　　約　　書

私は、下記の事項について誓約します。

なお、市が必要な場合には、大分県警察本部に照会することについて承諾します。

また、照会で確認された情報は、今後、私が、竹田市と行う他の契約における確認に利用することに同意します。

記

１　自己又は自己の役員等は、次の各号のいずれにも該当しません。

1. 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
2. 暴力団員（同法第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
3. 暴力団員が役員となっている事業者
4. 暴力団員であることを知りながら、その者を雇用・使用している者
5. 暴力団員であることを知りながら、その者と下請契約又は資材、原材料の購入契約等を締結している者
6. 暴力団又は暴力団員に経済上の利益又は便宜を供与している者
7. 暴力団又は暴力団員と社会通念上ふさわしくない交際を有するなど社会的に非難される関係を有している者
8. 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者

２　１の（１）から（８）までに掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

令和　　５年　　　月　　　日

竹田市長　土　居　昌　弘　様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ＜本店＞代表者所在地 |  | | |
| フリガナ |  | | |
| 商号又は名称 |  | | |
| フリガナ |  | | |
| 代表者名 |  | 印 | ＜本店＞ |
| 生年月日 | 年　　　　月　　　　日生 |  | |

※　市では、竹田市暴力団排除条例に基づき、行政事務全般から暴力団を排除するため、申請書に暴力団等でない旨の誓約をお願いしています。

※　グループの場合は、構成員ごとに作成すること。

【様式４－１】

企画提案書提出届

令和６年　　月　　日

竹田市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所在地 |  |  |
| 商号又は名称 |  |  |
| 代表者職氏名 |  | 印 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 |  |  |
| 所属部署名 |  |  |
| 職・氏名 |  |  |
| 電話番号 |  |  |
| 電子メール |  |  |

竹田市本庁舎空調設備更新賃貸借事業に係る公募型プロポーザルについて、実施要領に基づき下記のとおり企画提案書等を提出します。

記

　　提出書類

　　　１．企画提案書（任意様式）

　　　２．価格提案書（様式４－２）

※ 代表者は、本事業に関する提案並びに契約等権限を有するものとする。

【様式４－２】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和６年　　月　　日  **竹田市本庁舎空調設備更新賃貸借事業プロポーザル**  **価格提案書**  竹田市長　様   |  |  |  | | --- | --- | --- | | （単独企業・代表企業） | |  | | 所在地 |  |  | | 商号又は名称 |  |  | | 代表者職氏名 |  | 印 |   本公募要領などを承諾のうえ竹田市本庁舎空調設備更新賃貸借事業プロポーザルについて下記価格をもって提案します。  記  事業名：竹田市本庁舎空調設備更新賃貸借事業  **（月額）**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 提案  価格  (税込) |  | 億 | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 一 |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 円 | |
| （注意事項）  １　提案価格は、月額（１ヶ月分）とし、消費税及び地方消費税を含んだ価格を記載すること。（リース期間は１５６ヶ月）  ２　提案価格は、アラビア数字で表示し、頭書に￥の記号を付記すること。  ３　Ａ４版とする。 |

【様式５】

辞　退　届

令和　　年　　月　　日

竹田市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所在地 |  |  |
| 商号又は名称 |  |  |
| 代表者職氏名 |  | 印 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 |  |  |
| 所属部署名 |  |  |
| 職・氏名 |  |  |
| 電話番号 |  |  |
| 電子メール |  |  |

竹田市本庁舎空調設備更新賃貸借事業に係る公募型プロポーザルへの参加を辞退します。

※ 代表者は、本事業に関する提案並びに契約等権限を有するものとする。