

第36号様式
(その2)

法人等の異動届

※ 処理 欄	基本台帳	原簿	五十音順	基本マスター	管 理 番 号

(市役所提出用)

受付印 令和 年 月 日 竹 田 市 長 様	法 人 番 号	
	(本社等)所在地	〒
	法 人 名	電話番号
	代 表 者 職 氏 名	

下記のとおり異動しましたので届出します。

異動事項	1. 組織(名称)変更 5. 事業年度変更 9. 休 業 2. 本社等所在地変更 6. 合 併 10. 廃 業 3. 支店等所在地変更 7. 解 散 11. 資本金額の変更 4. 代表者変更 8. 支店等閉鎖 12. その他()				左記異動年月日
法人名	新	(フリガナ)	合 併	合 併 法 人	(フリガナ)
	旧			被 合 併 法 人	
本社等所在地	新	(フリガナ) 〒	解 散	清 算 人 住 所	(フリガナ) 〒
	旧			電 話 番 号	()
支店等所在地	新	(フリガナ) 〒	支店等閉鎖	清 算 人 氏 名	(フリガナ)
	旧			閉 鎖 後 の 連 絡 先	
代表者	新	(フリガナ) (職・氏名)	休(廃)業	休(廃)業の理由	
	旧			再 業 予 定	
事業年度	新	自 月 日	資本金額の変更	新	
		自 月 日		旧	
	旧	自 月 日	(その他特記事項)		
		自 月 日			

- 記載心得
- ※印欄は記入しないでください。
 - 「異動事項」欄は該当を○で囲んでください。
 - 登記簿謄本等確認できる書類を添付してください。